



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทับทัน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ
๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อนรวมถึงการกำหนดประเภทตำแหน่งสายงานการจัดอัตรากำลังโครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยได้มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และมีการดำเนินการสรรหาพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอนการรับสมัครพนักงานจ้าง	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ จำนวน ๒ ครั้ง โดยขอยุบกรอบอัตรา จำนวน ๗ ตำแหน่ง และขอกำหนดตำแหน่งใหม่ ๓ ตำแหน่ง ได้แก่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กองช่าง และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทับทันเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	- ดำเนินการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ มี.ค.๖๗ -ก.ย๖๗)
๓. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทับทันเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	- ดำเนินการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามประกาศฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ มี.ค.๖๗ -ก.ย๖๗)

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ
๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	- ดำเนินการจัดทำแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ มี.ค.๖๗ -ก.ย๖๗)
๕.การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน	- ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีเด่น และดีมาก ตามที่หัวหน้าส่วนราชการประเมินมา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ มี.ค.๖๗ -ก.ย๖๗)
๖.การจัดทำคู่มือการกำหนดสมรรถนะข้าราชการส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สมรรถนะประจำตำแหน่งงาน, คู่มือสมรรถนะหลัก และคู่มือสมรรถนะประจำผู้บริหารเพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน	-พนักงานส่วนตำบลทุกคน ใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๗. การจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรในสังกัดตามกฎหมาย (ดำเนินการต่อเนื่อง)	- จัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรในสังกัดตามกฎหมาย ได้แก่ สวัสดิการค่าเช่าบ้าน สวัสดิการเงินช่วยเหลือบุตร สวัสดิการเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล (เบิกตรง) สวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียนบุตร	๔๐๐,๔๔๐.-	๔๐๐,๔๔๐.-	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๘. โครงการกิจกรรม ๕ ส. (โครงการต่อเนื่อง)	-ดำเนินการทำโครงการกิจกรรม ๕ ส. ทุกเดือนๆ ละ ๑ ครั้ง จำนวน ๑๒ ครั้ง สถานที่ดำเนินโครงการได้แก่ภายในและภายนอกอาคารสำนักงานที่ทำการอบต.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ
๙. การจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	- ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ธันวาคม ๒๕๖๖
๑๐. การจัดกิจกรรมเลี้ยงส่งผู้เกษียณอายุราชการ ลาออกจากราชการ โอนย้าย (ไม่ใช้งบประมาณ)	- ดำเนินการจัดกิจกรรมเลี้ยงส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างโอน(ย้าย) โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๓ ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๑๑. จัดทำประกาศนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก (ดำเนินการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา)	-ดำเนินการสำรวจ ประชุมแสดงความคิดเห็น ปรับปรุงความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๑๒.การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ซึ่งในการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กได้ดำเนินการกำหนดหลักสูตรที่คณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดเป็นหลักสูตรหลัก และเพิ่มเติมหลักสูตรตามความจำเป็นที่องค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสม รวมถึงการจัดทำแหล่งเรียนรู้ให้แก่บุคลากรในสังกัด และได้จัดตั้งงบประมาณรองรับเป็นค่าเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนสำหรับการฝึกอบรม	-ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตรงตามสายงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๑๓.การจัดทำแหล่งเรียนรู้ให้แก่บุคลากรในสังกัด	-ดำเนินการจัดทำแหล่งการเรียนรู้ KM ให้ความรู้แก่บุคลากร ๆ ได้รับความรู้จากการที่บุคลากรแต่ละรายไปอบรมมาแล้วนำมาเผยแพร่ให้บุคลากรในสังกัด ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ไปด้วย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ
๑๔. การติดตามผลการปฏิบัติหน้าที่ ของแต่ละงานเพื่อร่วมกันแก้ไข ปัญหาในแต่ละงานรวมถึงร่วมกันหาแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน	- ดำเนินการให้มีการประชุมคณะผู้บริหารพร้อมทั้งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง รวมถึงพนักงานจ้างเหมา ร่วมกันติดตาม รับฟังปัญหา แก้ไขปัญหา แต่ละงานสำเร็จลุล่วงด้วยดี ทุกงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๑๕.. การจัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล	-พนักงานส่วนตำบลได้ใช้คู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) เป็นระเบียบ แนวทางที่ถูกต้อง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๑๖.โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร	-ดำเนินการจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๒๕๐,๐๐๐.-	๑๔๔,๔๙๐.-	๒๖ - ๒๘ มิถุนายน ๖๗
๑๗. การจัดทำแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ -๒๕๖๗	-จัดทำแผนบรรลุมัตถุประสงค์ ครอบคลุมตามระเบียบข้อกฎหมาย โดยดำเนินการโครงการอบรมและศึกษาดูงานฯ โดย สอดแทรกหัวข้อการอบรมการเสริมสร้าง วินัยคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ทุกคนมีความรู้ ทักษะที่ดี ในการปฏิบัติงานฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ
๑๘. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตีเหล็ก ปี พ.ศ. ๒๕๖๗	-ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติงานโดยมีแผนเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗ เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๑๙.โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม "เคารพธงชาติเพื่อเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตีเหล็ก อำเภอเมืองจังหวัดสุพรรณบุรี " (โครงการต่อเนื่อง)	-ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ร่วมกันเคารพธงชาติเพื่อเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ ทุกเช้า	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๒๐. โครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ "เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ"(ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน)	-ดำเนินโครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ "เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ" ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือนๆ ละ ๑ ครั้ง ตามสถานที่สาธารณะในเขตตำบลห้วยตีเหล็ก ได้แก่ วัดแก้ว วัดมะนาว วัดประสพสุข วัดราษฎร์สามัคคี วัดหัวไผ่ ถนนข้างวิทยาลัยสาธารณสุขสิรินธร บริเวณหน้าที่ทำการ อบต. และไปร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ
๒๑. ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ทุกคนร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ ที่จัดโดยหน่วยงาน ภายนอกเพื่อปลูกฝังการมีจิตสาธารณะ	-ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กทุกคนร่วม กิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ ที่จัด โดยหน่วยงานภายนอกเพื่อปลูกฝังการมี จิตสาธารณะ ได้แก่ งานบวงสรวงการ ก่อสร้างองค์สมเด็จพระนเรศวร ๓ วัฒน มະนา, งานประเพณีทอดกฐินวัดในเขต ตำบล, งานธารน้ำใจโรงเรียน สุพรรณบุรีปัญญานุกูล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๒๒.โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-ดำเนินโครงการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม “อาสาสมัครรักษาดินแดน องค์การบริหาร ส่วนตำบลทับตีเหล็ก” กิจกรรมทำความ สะอาดในที่สาธารณะต่างๆ ในเขตตำบล ทับตีเหล็ก อาทิเช่น วัด,ถนน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗

ปัญหาอุปสรรค -ไม่มี-.....

ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-.....

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ ในการ ดำเนินการ
๑.นายณรงค์ชัย พงศ์ศรีเพียร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (บริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง)	-การเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการของ อปท.”	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการของ อปท.”	๓๐ เม.ย.-๓ พ.ค. ๖๗ ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน พัทยา ชลบุรี	๔,๙๐๐.-
๒.นางศรีอรุณ ดอกกุหลาบ	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	๑.โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ตามขั้นตอนการจัดทำงบประมาณรายการรายรับ - รายจ่าย(งป.๑ งป.๒ งป.๓) ของสำนัก/กอง ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒.อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ตามขั้นตอนการจัดทำงบประมาณรายการรายรับ - รายจ่าย(งป.๑ งป.๒ งป.๓) ของสำนัก/กอง ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณและระเบียบที่เกี่ยวข้อง -ได้รับความรู้เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๙-๑๑ พ.ค.๖๗ ณ โรงแรมราชศุภมิตร จ.กาญจนบุรี ๑๗-๒๑ มิ.ย.๖๗ สวนนงนุช จ.ชลบุรี	๓,๙๐๐.- -

		๓.โครงการอบรมการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(Local Performance Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-Potential Local Assessment HPA) ประจำปี ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒ -ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(Local Performance Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-Potential Local Assessment HPA)	๑ มิ.ย.๖๗ ณ โรงแรมเลิศธานี จังหวัดสุพรรณบุรี	๗๕๐.-
๓.น.ส.นันท์ลิณี พัทธ์ชัยณรงค์	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	- โครงการอบรมการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(Local Performance Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-Potential Local Assessment HPA) ประจำปี ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(Local Performance Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-Potential Local Assessment HPA)	๒ มิ.ย.๖๗ ณ โรงแรมเลิศธานี จังหวัดสุพรรณบุรี	๗๕๐.-

๔.นางสาวกนกพร จิตติถาวร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๑.การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย และรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS” ๒.โครงการอบรมการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(Local Performance Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-Potential Local Assessment HPA) ประจำปี ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย และรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS” -ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-Potential Local Assessment HPA)	๒๔-๒๖ พ.ค.๖๗ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ๑ มิ.ย.๖๗ ณ โรงแรมเลิศธานี จังหวัดสุพรรณบุรี	๔,๙๐๐.- ๗๕๐.-
๕.นางสาวกิ่งแก้ว กรรณเลขา	นิติกรปฏิบัติการ	-โครงการอบรมการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(Local Performance Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-Potential Local Assessment HPA) ประจำปี ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มี	๑ มิ.ย.๖๗ ณ โรงแรมเลิศธานี จังหวัดสุพรรณบุรี	๗๕๐.-

			ศักยภาพสูง (High-Potentiated Local Assessment HPA)		
๖.นางสาวเบญจมาศ คงพันธุ์คุ้ม	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	๑.การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS)การพิสูจน์ยอดเงินสะสมตาม ว ๔๕๗๐ การวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อตั้งหนี้ตาม ว ๓๙๐๑,ว ๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมทค่านวนค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชีตาม สตง. ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท. (e-LAAS) ๒.โครงการอบรมการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(Local Performance Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-Potentiated Local Assessment HPA) ประจำปี ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS)การพิสูจน์ยอดเงินสะสมตาม ว ๔๕๗๐ การวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อตั้งหนี้ตาม ว ๓๙๐๑,ว ๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมทค่านวนค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชีตาม สตง. ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท. (e-LAAS) -ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(Local Performance Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-Potentiated Local Assessment HPA)	๑๗-๑๙ พ.ค.๖๗ ณ โรงแรมสองพันบุรี จ.สุพรรณบุรี ๒ มิ.ย.๖๗ ณ โรงแรมเลิศธานี จังหวัดสุพรรณบุรี	๔,๙๐๐.- ๗๕๐.-

๗.นางทิพวรรณ ดวงแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	-การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS)การพิสูจน์ยอดเงินสะสมตาม ว ๔๕๗๐ การวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อตั้งหนี้ตาม ว ๓๙๐๑,ว ๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมทค่านวนค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชีตาม สตง. ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท. (e-LAAS)	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS)การพิสูจน์ยอดเงินสะสมตาม ว ๔๕๗๐ การวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อตั้งหนี้ตาม ว ๓๙๐๑,ว ๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมทค่านวนค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชีตาม สตง. ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท. (e-LAAS)	๑๗-๑๙ พ.ค.๖๗ ณ โรงแรมสองพันบุรี จ.สุพรรณบุรี	๔,๙๐๐.-
๘.นางสาววิรินทร์ ช้องเกี่ยวพันธุ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชำนาญการ	-การปรับปรุงแผนที่แม่บทด้วยโปรแกรม LTAX GIS การปรับปรุงจากข้อมูลมาตรา ๑๐ กรมที่ดิน แปลงที่ดิน ไม่มีเอกสารสิทธิ์ โดยใช้เครื่องมือในการแบ่งแปลงจัดทำ ผท. ๗ ในระบบแบบอัตโนมัติ การปรับปรุงข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน การโอนข้อมูลรูปภาพเข้า Ltax online การประเมินในระบบ Ltax๓๐๐๐ และการเชื่อมโยงราคาประเมินภาษีระบบ e-LAAS อัตโนมัติ” รุ่นที่ ๖	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการปรับปรุงแผนที่แม่บทด้วยโปรแกรม LTAX GIS การปรับปรุงจากข้อมูลมาตรา ๑๐ กรมที่ดิน แปลงที่ดิน ไม่มีเอกสารสิทธิ์โดยใช้เครื่องมือในการแบ่งแปลงจัดทำ ผท.๗ ในระบบแบบอัตโนมัติ การปรับปรุงข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน การโอนข้อมูลรูปภาพเข้า Ltax online การประเมินในระบบ Ltax๓๐๐๐ และการเชื่อมโยงราคาประเมินภาษีระบบ e-LAAS อัตโนมัติ”	๒๑-๒๓ มิ.ย.๖๗ โรงแรมจันทร์ รีสอร์ท จ.นครนายก	๕,๕๐๐.-

๙.นางณัฐนันท์ เพิ่มพูล	นักวิชาการคลัง	-การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS)การพิสูจน์ยอดเงินสะสมตาม ว ๔๕๗๐ การวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อตั้งหนี้ตาม ว ๓๙๐๑,ว ๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมทค่านวนค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชีตาม สตง. ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท. (e-LAAS)	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS)การพิสูจน์ยอดเงินสะสมตาม ว ๔๕๗๐ การวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อตั้งหนี้ตาม ว ๓๙๐๑,ว ๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมทค่านวนค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชีตาม สตง. ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท. (e-LAAS)	๑๗-๑๙ พ.ค.๖๗ ณ โรงแรมสองพันบุรี จ.สุพรรณบุรี	๔,๙๐๐.-
๑๐.นายชัยวัฒน์ ลภัสวรสกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง (ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	-โครงการอบรมการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(Local Performance Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-PotentiatedLocal Assessment HPA) ประจำปี ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(Local Performance Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-PotentiatedLocal Assessment HPA)	๑ มิ.ย.๖๗ ณ โรงแรมเลิศธานี จังหวัดสุพรรณบุรี	๗๕๐.-
๑๑.นายวุฒิพงศ์ คงทอง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	-โครงการอบรมการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(Local Performance	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑ มิ.ย.๖๗ ณ โรงแรมเลิศธานี จังหวัดสุพรรณบุรี	๗๕๐.-

		Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High- PotentiatedLocal Assessment HPA) ประจำปี ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑	(Local Performance Assessment:LPA)จังหวัด สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มี ศักยภาพสูง (High- PotentiatedLocal Assessment HPA)		
๑๒.นางสาวรุ่งนภา ฤทธิ	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	-โครงการอบรมการตรวจประเมิน ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น(Local Performance Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High- PotentiatedLocal Assessment HPA) ประจำปี ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจ ประเมินประสิทธิภาพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment:LPA)จังหวัด สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มี ศักยภาพสูง (High- PotentiatedLocal Assessment HPA)	๑ มิ.ย.๖๗ ณ โรงแรมเลิศธานี จังหวัดสุพรรณบุรี	๗๕๐.-
๑๓.นางสวณันณภัชสรณ์ ธารารัตนสุวรรณ	นักวิชาการศึกษาชำนาญ การ	-โครงการอบรมการตรวจประเมิน ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น(Local Performance Assessment:LPA)จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High- PotentiatedLocal Assessment HPA) ประจำปี ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจ ประเมินประสิทธิภาพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment:LPA)จังหวัด สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และการประเมินองค์กร	๑ มิ.ย.๖๗ ณ โรงแรมเลิศธานี จังหวัดสุพรรณบุรี	๗๕๐.-

		Potential Local Assessment HPA) ประจำปี ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑	ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มี ศักยภาพสูง (High - Potential Local Assessment HPA)		
๑๔.นางสาวธนกร ศรีจันทร์ดี	ครู (อันดับ ค.ศ.๑)	-โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติ ไทยประจำท้องถิ่น (ครู ข) ระดับอำเภอ และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการทำหน้าที่ ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับ ประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำ ท้องถิ่น (ครู ข) ระดับอำเภอ และระดับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจังหวัดสุพรรณบุรี	๒-๔ ก.ค.๖๗ ณ ภูสักธาร รีสอร์ท จ.นครนายก	๕,๑๐๐.-

