



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทับต้อเหล็ก

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทับต้อเหล็ก

อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้เหล็ก

อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 29,150,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,585,800	บาท
งบกลาง	รวม	7,585,800	บาท
งบกลาง	รวม	7,585,800	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	70,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม สมทบ 5 เปอร์เซ็นต์

ต่อเดือนของอัตราเงินเดือน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.และก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนให้กับพนักงานจ้าง ในสังกัด ซึ่งเป็นผู้ประกันตนตาม พรบ.เงินทดแทน พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน แผนงานงบกลาง งบกลาง)		
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการโครงการอื่น ๆ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้เหล็ก ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการและบริหารจัดการ กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหาร จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการ สาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0808.2/ว 3616 ลง วันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1201 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2553 เรื่อง สอบถามการตั้งงบประมาณ หมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552

เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : สำหรับสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และการสนับสนุนการบริการสาธารณสุข และรายการรายจ่ายที่เป็นภาระผูกพัน (การสบทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 5,675,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตำบลทับตีเหล็ก ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ

ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0891.3/ว1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 1 หน้า 126

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,175,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการตำบลทับตีเหล็ก ตั้งจ่ายจากเงิน

อุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย

ยังชีพผู้พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0891.3/ว1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 2 หน้า 126

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ตำบลทับตีเหล็ก ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) กระทรวงมหาดไทยว่าการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0891.3/ว 1468 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2559

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ หน้า 126

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเพื่อช่วยเหลือประชาชนจากสาธารณภัย ภัยธรรมชาติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313. 4 /ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่อง การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยน้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลากและน้ำล้นตลิ่ง

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาว

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติ

ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/
ว526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว608
ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่าและ
หมอกควัน ปี 2561

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว106 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560
เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหป้องกันอุทกภัย
น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม ปี2560

10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว1173 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560

11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560

12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

14) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว608 ลงวันที่ 5 เมษายน 2561

15) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว1077 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2561

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	305,800 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1
ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่าย
ทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงิน
อุดหนุน) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2500
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546

- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560
เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
- 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.5/ว30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
----------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อเป็นค่าทำศพให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000	บาท
----------------------------	-------	-------	-----

เพื่อเป็นค่าทำศพให้แก่พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง
งานงบกลาง)

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
-----------------------------	-------	-------	-----

เพื่อเป็นค่าทำศพให้แก่ลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง
งานงบกลาง)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,427,280	บาท
งบบุคลากร	รวม	4,435,380	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,361,520	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท

 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 เดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท

 เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
 งานบริหารทั่วไป)

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ
 บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
 องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
 ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล และเลขานุการสภา
 องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2
 พ.ศ.2557)

 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหาร
 และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาลและองค์การ
 บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
-----------------------------------	-------	--------	-----

 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน
 ตำบล เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท
 เงินค่าตอบแทนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 จำนวน 2 ตำแหน่ง เดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน
 เป็นเงิน 21,120 บาท

 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
 ทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทน ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ตำแหน่ง เดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	676,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน -ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท - ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท - ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 ตำแหน่ง เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 345,600 บาท - ค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนฯ		

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/
ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,073,860	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,283,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุง
เงินเดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงาน
ทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ
ก.อบต. เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง			
- ปลัด อบต. จำนวน 12 เดือน เดือนละ 14,000 บาท			
เป็นเงิน 168,000 บาท			
- เงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 12 เดือน			
เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท			
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538			
และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	554,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตาม			
ภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา			
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป			
งานบริหารทั่วไป)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	26,460	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
ตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา			
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร			
ทั่วไป)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,910,900	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	647,900	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	257,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงาน			
องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของ			
องค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงาน			
บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป)			
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072			
ลงวันที่ 29 กันยายน 2557			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนทำการนอกเวลาราชการ ในกรณีที่ปฏิบัติงาน แรงด่วนที่ไม่สามารถทำให้เสร็จในเวลาราชการได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน 20,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตาม ระเบียบ ฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	จำนวน 270,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2554 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541	จำนวน 100,000 บาท

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
- 4) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560

ค่าใช้จ่าย	รวม	725,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าจ้างพิมพ์
วารสารขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าโฆษณาเผยแพร่
ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ
จำแนก ดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ
2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ
3. ค่าจ้างถ่ายเอกสาร คัดลอกสำเนา
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
ทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน
การประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า
ใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน เช่น
ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่าย

ที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง ฯลฯ โดยตั้งจ่ายในอัตราไม่เกิน
ร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมาไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้
เงินยืมจากเงินสะสมและเงินกู้ที่มีผู้อุทิศให้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ
อนุกรรมการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา
ท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม
กฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย
หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือ
เอกชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

3. ค่าใช้จ่ายในการรัฐพิธี
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเฉลิมพระชนมพรรษา โครงการ
ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

1.โครงการอบรมและศึกษาดูงานของพนักงาน พนักงานจ้าง ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	250,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าจัดสถานที่
ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-
2570 ลำดับที่ 4 หน้า 152

2. โครงการจัดเวทีประชาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาคมหมู่บ้าน เพื่อการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาตำบล เพื่อส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาตำบล และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคม สนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชน แบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่ง สถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0891.3/ ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 และจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในโครงการที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีความจำเป็นต้องประชุม ให้ความรู้ ชี้แจงทำความเข้าใจกับประชาชนในกิจกรรมตามอำนาจ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ว856 ลง วันที่ 12 มีนาคม 2553 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566- 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 125	จำนวน 20,000 บาท
3. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาหลักสูตร ต่างๆ การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนา ทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ โดยมีโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนดช่วงระยะเวลา จัดที่แน่นอนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพ การในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	จำนวน 30,000 บาท

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

4.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ
จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการ
ใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

5.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งระดับท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพิมพ์ทะเบียนรายชื่อ ค่าตอบแทนกรรมการประจำ
หน่วยเลือกตั้งและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่ มท 0890.4/ว 3992
ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2556 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0890.4/468 ลงวันที่ 17 มกราคม 2556
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028
ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 2 หน้า 152

7.ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่าเสียหาย หรือสินไหมทดแทน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์และยานพาหนะ และซ่อมแซมอาคารสถานที่และทรัพย์สินอื่น ฯลฯ ของ อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	265,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของที่เป็นวัสดุสำนักงาน ตามประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและ อะไหล่ เพื่อใช้ในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและงาน กิจกรรมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในสำนักงานและสถานที่ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบ เช่น หลอดไฟ สายไฟ สายอากาศ คอมพิวเตอร์ ลำโพง ไมโครโฟน ไฟฉาย สปอร์ตไลท์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น กระดาษ ช้อน แปรง ไม้กวาด ผงซักฟอก ชาม ช้อน แก้ว กระติก น้ำแข็ง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ เช่น ไม้ สี แปรง ทาสี ปูนซีเมนต์ ทราย จอบ เสียม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หลอดไฟ อุปกรณ์ประกอบ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	90,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्मถ่ายรูป เทป บันทึกเสียง รูปสี หรือवाद้าที่ได้จากการล้างอัดขยาย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	273,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน ไฟฟ้าสาธารณะ ฯลฯ ให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาให้แก่การประปาส่วนภูมิภาค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน โทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับผู้บริหาร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข พัสดุภัณฑ์ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ โทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับการใช้บริการต่อโดเมน เนม ค่าบริการ Window hosting พื้นที่ 1 GB ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	65,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	65,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000	บาท
เพื่ออุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามหนังสือที่ สพ75501/ว383 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2561) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 13 หน้า 154			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน และรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริม และสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (ตามหนังสือที่ ดช 0022.(สพ).(10)4(ป)/58 ลงวันที่ 20 เมษายน 2565) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)			

งบรายจ่ายอื่น	รวม	16,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	16,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
ค่าจ้างที่ปรึกษา	จำนวน	16,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อดำเนินการ
 สำนวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏ
 ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,928,550	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,974,550	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,974,550	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,598,350	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	298,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของลูกจ้างประจำพร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	954,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	402,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	170,000	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนทำการนอกเวลาราชการ ในกรณี queปฏิบัติงานเร่งด่วนที่ไม่สามารถทำให้เสร็จในเวลาราชการได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) - เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	192,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) จำแนกตามระเบียบฯ ดังนี้			

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2549
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง) จำแนกตามระเบียบฯ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย	รวม	460,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าจ้างพิมพ์วารสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าโฆษณาเผยแพร่ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ดังนี้

- 1.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ
- 2.ค่าโฆษณาและเผยแพร่ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ
- 3.ค่าจ้างถ่ายเอกสาร คัดลอกสำเนา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ
ค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ที่มาในเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน
เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่อง ในการเลี้ยงรับรอง ฯลฯ โดยตั้งจ่ายในอัตรา
ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมา ไม่รวมเงินอุดหนุน
เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินกู้ที่มีผู้อุทิศให้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ
จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการ
ใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สิน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) - จำแนกตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
ค่าวัสดุ	รวม	70,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) - จำแนกตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล ตลับพวงหมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) - จำแนกตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.254			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	22,000	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) - จำแนกตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข พستภัณฑ์ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ โทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับการใช้บริการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) -จำแนกตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- | | | | |
|---|-------|--------|-----|
| 1. โครงการฝึกอบรมหรือฝึกทบทวนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | จำนวน | 10,000 | บาท |
|---|-------|--------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ฝึกทบทวน อปพร.หรือการฝึกหน่วย
กู้ชีพกู้ภัยต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ การตกแต่ง
สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ

ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงิน

อุดหนุน (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับการรักษาความสงบฯ)

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-
2570 ลำดับที่ 2 หน้า 112

- | | | | |
|--|-------|--------|-----|
| 2. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนตลอดทั้งปี | จำนวน | 10,000 | บาท |
|--|-------|--------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนตลอด
ทั้งปี โดยค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ

เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร

ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ

ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ

ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ

ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า

สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงิน

อุดหนุน (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี
ของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 3 หน้า 113

งานเทคนิค	รวม	1,750,000	บาท
งบลงทุน	รวม	1,750,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,750,000	บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
ติดตั้งกล้องวงจรปิด	จำนวน	1,750,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่าย (CCTV Network System) ณ บริเวณที่ทำการ อบต.ทับตีเหล็กกำหนดไว้ ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดเชื่อมโยงเป็นระบบเครือข่าย Camera Network โดยสามารถควบคุมและสั่งการผ่าน Local Computer Network และสามารถดูภาพชนิด Real Timeได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 4 หน้า 113

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุจรรยา	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ และยานพาหนะ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาต่าง ๆ เช่น ป้ายไฟ กรวยยาง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,253,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	837,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	837,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	795,800	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุง
เงินเดือน จำนวน 3 ตำแหน่ง ดังนี้

1.ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 50,000 บาท

2.นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

จำนวน 409,400 บาท

3.นักวิชาการศึกษาชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

จำนวน 336,400 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้

พ.ศ.2559

3) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ด่วนที่ ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลว 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา

เดือนละ 3,500.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงาน
การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

3) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	415,200	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	210,200	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	62,200	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ.2557 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต.ด่วนที่ ที่ มท 0809.3/ว 27 ลว 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วนที่ไม่สามารถทำให้เสร็จในเวลาราชการได้ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ อปท. พ.ศ.2559 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต.ด่วนที่ ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลว 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ อปท. พ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย เงินค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

ค่าใช้จ่าย

รวม	170,000	บาท
-----	---------	-----

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าจ้างพิมพ์ วารสารขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าโฆษณาเผยแพร่ (รายการ เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมและ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ การศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
 รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบท.

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	30,000	บาท
------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น
 ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ
 ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
 สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ
 ของพนักงานส่วนตำบลหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ
 อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา
 ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ค่าเบี้ยพยาน ค่าของรางวัลหรือเงิน
 รางวัล ค่าพวงมาลัย ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา
 ค่าخذค่าใช้จ่ายเสียหายหรือสินไหมทดแทน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงิน
 รายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
 การศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
 ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
 การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. โครงการให้ความช่วยเหลือนักเรียนของ อบท.	จำนวน	120,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้
 ความช่วยเหลือนักเรียนของ อบท.เพื่อให้ความช่วยเหลือค่าใช้จ่าย
 ที่จำเป็นในการศึกษาของนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส
 - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษา
 สำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนของ อบท. พ.ศ.2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
 ประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของ อบท.พ.ศ.2560 และ (ฉบับที่ 2)
 พ.ศ.2561ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 8 หน้า 115

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ทรัพย์สินอื่น ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติดังนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	35,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก

ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก

แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง

เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ

กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ

แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้าย

ต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ

แขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด

ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทป

กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำ

หมึกปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด

คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด

บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ฟ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้

จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน

ไซ ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายการจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังนี้ ตั้งจ่ายจากรายได้ (ปรากฏในแผนงาน
การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- 3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล

(Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital
Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic
Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์

สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ

เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ - ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม
กลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด
(Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีด
เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan
Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและ
บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)
แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM)
แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,806,940	บาท
งบบุคลากร	รวม	393,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	393,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	273,600	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่ง ครู
(อันดับ ค.ศ.1) จำนวน 1 ตำแหน่ง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้
พ.ศ.2559
- 3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต.ด่วนที่ ที่ มท 0809.2/ว
138 ลว 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)
-พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 ตำแหน่ง
ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้
พ.ศ.2559
- 3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต.ด่วนที่ ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลว 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา)

-ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
- 3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต.ด่วนที่ ที่ มท 0809.2/ว 138 ลว 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	1,951,340	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	34,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	31,800	บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อปท.พ.ศ.2557
- 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และก.อบต.ด่วนที่ ที่ มท 0809.3/ว 27 ลว 29 ธันวาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
ครูและบุคลากรที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ
หรือ วันหยุดราชการ จ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงาน
การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	341,540 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าจ้างพิมพ์
วารสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าโฆษณาเผยแพร่
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย
เรียนและประถมศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ อปท.พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ
งบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา และค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ
รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยพยาน ค่าของรางวัลหรือ
เงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา
ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทนของครู และผู้ดูแลเด็ก หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 4) พ.ศ.2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนาสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก ของอปท.

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัด
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 3886 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 มิ.ย.62
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-
2570 ลำดับที่ 11 หน้า 116

3.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน และของว่าง) สำหรับเด็กก่อนวัยเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันและของว่างสำหรับเด็กก่อนวัยเรียน (เด็กรักเรียน ศพด. จำนวน 25 คน x 21 บาทx จำนวน 245 วัน = 128,625 บาท) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 12 หน้า 116	จำนวน 148,700 บาท
4.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายค่าจัดการเรียนการสอน (1,700/คน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก จำนวน 1 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราละ 1,700/คน (เด็กรักเรียน ศพด.จำนวน 25 คน x 1,700 บาท= 42,500 บาท) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดอปท. พ.ศ.2562	จำนวน 42,500 บาท

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 16 หน้า 117

5.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	20,340 บาท
เพื่อจ่ายเด็กอายุ 3-5 ปี ในศพด.		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก จำนวน 1 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ดังนี้

- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200/ปี เป็นเงิน 3,600 บาท
(เด็กนักเรียน จำนวน 18 คน x 200 บาท = 3,600 บาท)
- ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200/ปี เป็นเงิน 3,600 บาท
(เด็กนักเรียน จำนวน 18 คน x 200 บาท = 3,600 บาท)
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300/ปี เป็นเงิน 5,400 บาท
(เด็กนักเรียน จำนวน 18 คน x 300 บาท = 5,400 บาท)
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอัตราคนละ 430/ปี เป็นเงิน 7,740 บาท
(เด็กนักเรียน จำนวน 18 คน x 430 บาท = 7,740 บาท)
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ วันเด็กแห่งชาติ ให้กับเด็ก และเยาวชนตำบลทับตีเหล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลทับตีเหล็ก นักเรียนในเขตพื้นที่ตำบลทับตีเหล็ก โดยค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและ ผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการ วัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรือ อื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึง ค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถ สุนัข ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะ การประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของ รางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภท สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมา ทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ จัดงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) -ตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566- 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 114

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดโครงการ "เด็กไทยรู้เท่าทัน ป้องกันภัยจากสื่อออนไลน์" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เด็ก และเยาวชน มีความรู้และสร้างภูมิคุ้มกันในการใช้สื่อออนไลน์อย่างปลอดภัยและ สร้างสรรค์ และเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต่างๆ โดย อบต. ดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานภาครัฐราชการ องค์กรเอกชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและ ผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ รวมค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการประกวดแข่งขันต่างๆ เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่าการ แสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ จัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566- 2570 ลำดับที่ 7 หน้า 115

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ โครงการศึกษาดูงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 10 หน้า 116

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

คำวัสดุ	รวม	1,544,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายต่อไปนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- (1)ก.ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก

เครื่องเจาะกระตาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระตาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายางขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระตาด เครื่องเย็บกระตาด กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจารจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระตาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระตาด กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระตาดไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระตาดคาร์บอน กระตาดไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูอากาศ พร้อมติดตั้ง 1 จุด ที่อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ห้วยเหล็ก ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ
ปรับปรุงหลักการจัดแบ่งประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,479,000 บาท

1.ค่าอาหารเสริม (นม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทับใต้เหล็ก จำนวน 1 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(นักเรียน จำนวน 25 คน x 260 วัน x 7.82 บาท = 50,830 บาท)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับ
ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274
ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

2.อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. และสังกัด

กรมสามัญ

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม)โรงเรียนสังกัด สพฐ.และสังกัด
กรมสามัญ ดังนี้ โรงเรียนวัดแก้ว

(นักเรียน จำนวน 110 คน x 260 วัน x 7.82 บาท = 223,700 บาท)

โรงเรียนสุพรรณบุรีปัญญานุกูล

(นักเรียน จำนวน 250 คน x 280 วัน x 7.82 บาท = 547,400 บาท)

ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขต 5

(นักเรียน จำนวน 300 คน x 280 วัน x 7.82 บาท = 657,000 บาท)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

-ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274
ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย
เรียนและประถมศึกษา) รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถาด แก้ว

น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ กระโถน เตา

ไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊ม

ขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติบน้ำร้อน

กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด

ไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างและซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ทับตีเหล็ก ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์

(Keyboard) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)

เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

พริ้นเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card

, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและ

บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ

ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล

(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุการศึกษา	จำนวน	10,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น สื่อการเรียนการสอน
ต่าง ๆ แบบจำลองภูมิประเทศ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน
และประถมศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	31,000	บาท
-----------------------	------------	---------------	------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000	บาท
----------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล
ทับตีเหล็ก ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	1,000	บาท
-------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร
ส่วนตำบลทับตีเหล็กให้แก่การประปาส่วนภูมิภาค ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ โทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับการใช้บริการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อน วิทยาลัยและประถมศึกษา)

-จำแนกตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

งบเงินอุดหนุน

รวม 462,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 462,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 462,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียน

วัดแก้ว อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน

(เด็กนักเรียน จำนวน 110 คน x 21 บาท x 200 วัน= 462,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวิทยาลัยและประถมศึกษา)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616

ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274

ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	365,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	70,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	70,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารให้แก่ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)			
งบดำเนินงาน	รวม	295,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	255,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา เป็นค่าจ้างคนงานฉีดพ่นยาเพื่อป้องกันโรคติดต่อ และจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ ๓ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)			

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ
งบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	25,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย
จากโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงาน
สาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120
ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-
2570 ลำดับที่ 7 หน้า 122

2. โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	100,000	บาท
--------------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจัดสรรให้แก่ชุมชน/หมู่บ้าน แห่งละ 20,000 บาท เพื่อขับเคลื่อน
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความ
เหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา
ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชน ในการเพิ่มพูนความรู้
ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือ
กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละโครงการ จ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายในโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานด้าน
สาธารณสุข เช่น

- โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
- การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- การปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

- การควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- การควบคุมโรคมาลาเรีย ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- การพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
- โครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูก สภากาชาดไทย พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ
- โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)
- โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หรือโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขอื่นๆตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข) - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 5 หน้า 121

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่น เช่น เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)			
ค่าวัสดุ	รวม	40,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่ใช้ในการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น ทรายอะเบท ยาพ่นหมอกควัน เข็มและยาฉีดป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และเคมีตรวจสารเสพติดในปัสสาวะ เสื้อคลุมและอุปกรณ์ในการฉีดเคมีฆ่าเชื้อใช้หัวदनก ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุขุงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ) รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
- (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card

, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เครื่องอ่านและบันทึก
ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์
(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล
(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	791,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	471,240	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	471,240	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	429,240	บาท

 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุง

 เงินเดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคม

 สงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)

 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 2542

 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138

 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และก.อบต.

 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน

 บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

 เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและ

 สังคม จำนวน 12 เดือนๆละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหาร

 ทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)

 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

 2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และ

 ที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

งบดำเนินงาน	รวม	320,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงาน สังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนทำการนอกเวลาราชการ ในกรณีที่ปฏิบัติงาน เร่งด่วนที่ไม่สามารถทำให้เสร็จในเวลาราชการได้ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	235,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	130,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อช่วยงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าจ้างพิมพ์วารสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ จำแนก ดังนี้ 1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ 2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ 3. ค่าจ้างถ่ายเอกสาร คัดลอกสำเนา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งาน บริหารงานทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.โครงการ"รักษาสีสิ่งแวดล้อม การแปรรูปของเหลือใช้ให้เกิดประโยชน์"	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ"รักษาสีสิ่งแวดล้อม การแปรรูปของเหลือใช้ให้เกิดประโยชน์" โดยมีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยการแปรรูปของเหลือใช้ให้สามารถใช้ประโยชน์ได้ โดยให้ประชาชนมีรายได้มากขึ้น มีทางเลือกในการประกอบอาชีพหลากหลายมากขึ้น และเป็นโครงการที่เป็นการเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนได้ด้วย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561

2. โครงการปลูกจิตสำนึก ฝึกจิตคุณธรรม ร่วมใจทำความดี	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตในด้านสังคม
วัฒนธรรม โดยองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเอง
หรืออาจร่วมกับภาคราชการ องค์กรภาคเอกชน หรือ ชุมชนในการ
ดำเนินโครงการต่างๆ เช่น -โครงการปลูกจิตสำนึก ฝึกจิตคุณธรรม
ร่วมใจทำความดี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคม
สงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)

3. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเสริมผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต่างๆ ในการส่งเสริมการ
ประกอบอาชีพให้กับประชาชน โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชน
มีรายได้มากขึ้นมีทางเลือกในการประกอบอาชีพหลากหลายมากขึ้น
และโครงการที่เป็นการเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนตามนโยบาย
ของรัฐ เช่น -โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเสริมผู้สูงอายุ และ
ผู้ด้อยโอกาส ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคม
สงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/
ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว6768
ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561

4. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา หลักสูตรต่างๆ การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนดช่วงระยะเวลา จัดที่แน่นอน ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพ การในการปฏิบัติงานตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559	จำนวน 20,000 บาท
5. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559	จำนวน 5,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ทรัพย์สิน อื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคม สงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)			
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม ผงหมึกเครื่องถ่าย เอกสาร แผ่นกั้นห้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงาน สังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ สายเคเบิล ฮาร์ดดิสก์ จอภาพ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์)			

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	250,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	250,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	250,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
1.กลุ่มวิสาหกิจชุมชนทำน้ายาเอนกประสงค์ หมู่ที่ 1	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพการทำน้ายาเอนกประสงค์ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนมีรายได้มากขึ้น มีทางเลือกในการประกอบอาชีพหลากหลายมากขึ้นและโครงการที่เป็นการเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนตามนโยบายของรัฐ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมฯ) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561			
2.กลุ่มวิสาหกิจชุมชนจักสานตะกร้าเอนกประสงค์และงานหัตถกรรมตำบลทับตีเหล็ก หมู่ที่ 1	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจักสานตะกร้าเอนกประสงค์และงานหัตถกรรมตำบลทับตีเหล็ก หมู่ที่ 1 โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนมีรายได้มากขึ้นมีทางเลือกในการประกอบอาชีพหลากหลายมากขึ้น และโครงการที่เป็นการเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนตามนโยบายของรัฐ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมฯ)			

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/
ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว6768
ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561

3.กลุ่มวิสาหกิจชุมชนทำพวงหรีด ดอกไม้จันทน์และของชำร่วย ตำบลทับตีเหล็ก หมู่ที่ 3	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกลุ่มวิสาหกิจชุมชนทำพวงหรีด
ดอกไม้จันทน์และของชำร่วย ตำบลทับตีเหล็ก หมู่ที่ 3
โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนมีรายได้มากขึ้นมีทางเลือกในการ
ประกอบอาชีพหลากหลายมากขึ้นและโครงการที่เป็นการเพิ่มรายได้
ให้กับประชาชนตามนโยบายของรัฐ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏใน
แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมฯ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/
ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว6768
ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561

4.กลุ่มวิสาหกิจชุมชน "ครัวตำบลทับตีเหล็ก"

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกลุ่มวิสาหกิจชุมชน
"ครัวตำบลทับตีเหล็ก" โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนมีรายได้มากขึ้น
มีทางเลือกในการประกอบอาชีพหลากหลายมากขึ้นและโครงการที่
เป็นการเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนตามนโยบายของรัฐ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
งานสวัสดิการสังคมฯ) -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/
ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว6768 ลง
วันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	625,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	165,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	120,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานประจำรถ กระเช้า ในการปฏิบัติงานขององค์การบริการส่วนตำบล ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา)			
ค่าวัสดุ	รวม	45,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในสำนักงานและสถานที่ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบ เช่น หลอดไฟ สายไฟ สายอากาศ คอมพิวเตอร์ ลำโพง ไมโครโฟน ไฟฉาย สปอร์ตไลท์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น สำหรับรถ กระเช้า แบบ 6 ล้อ และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา)			

งบลงทุน	รวม	460,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	460,000	บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
ระบบเสียงไร้สาย หมู่ที่ 2 และ หมู่ที่ 5	จำนวน	440,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบเสียงไร้สาย โดยทำการติดตั้งเสาโครงเหล็ก พร้อมอุปกรณ์และการติดตั้ง จำนวน 2 ชุด (หมู่บ้านละ 1 ชุด) สามารถใช้งานได้ทั้งระบบเครื่องส่งที่ทำการ อบต. และเครื่องส่งที่หมู่บ้าน ใน 1 ชุดต่อหมู่บ้าน ประกอบด้วยลำโพงฮอร์น 25 ตัว ใช้พลังงานแบตเตอรี่ โซล่าเซลล์ พร้อมเพิ่มระดับความสูงส่งสัญญาณวิทยุที่ทำการ อบต. (ตามแบบแปลนที่ อบต.ทับตีเหล็ก กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏในแผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าและประปา) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของอบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566 – 2570

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000	บาท
----------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ และยานพาหนะ ซ่อมแซมรถกระบะเข้า แบบ 6 ล้อ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,350,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	264,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	264,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป พร้อมเงินเสี่ยงภัย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,086,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	38,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนทำกรนอกเวลาราชการ ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วนที่ไม่สามารถทำให้เสร็จในเวลาราชการได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)			

ค่าใช้จ่าย	รวม	780,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	680,000 บาท
1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยด้านงานช่างและงานจัดเก็บขยะมูลฝอย ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล) 2. ค่าบริการใช้บ่อขยะ เพื่อเป็นค่าเช่าบ่อทิ้งกลบขยะ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ และยานพาหนะ ซ่อมแซมรถจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)		
ค่าวัสดุ	รวม	268,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อถังขยะ และวัสดุงานบ้านงานครัว ตามที่อบต.ทับตีเหล็ก ได้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอยให้กับประชาชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้กับรถบรรทุกขยะ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน กระบอก หม้อน้ำและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น สำหรับรถยนต์เก็บขยะมูลฝอยและอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับคนจัดเก็บขยะ เช่น เสื้อ กางเกง ถุงมือ รองเท้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	60,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1) ค่าใช้จ่ายในการประชุมผู้นำชุมชน ประชาคมหมู่บ้าน ตำบล อบต. กลุ่มสตรี สัจจร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนชุมชนกิจกรรมสนับสนุนการประชุมประชาคมแผนชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับความเข้มแข็งชุมชน) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553			
(2) ค่าใช้จ่ายดำเนินการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมในการแสดงความจงรักภักดี และปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับความเข้มแข็งชุมชน) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 1 หน้า 151			
(3) โครงการส่งเสริมการปฏิบัติตามแนวทางพระราชดำริ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว หรือสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ เช่น โครงการเศรษฐกิจพอเพียง โครงการปลูกหญ้าแฝก โครงการผลิตน้ำมันไบโอดีเซล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับความเข้มแข็งชุมชน) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 8 หน้า 150			

(4)โครงการประชารัฐร่วมใจต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน จังหวัดสุพรรณบุรี	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประชารัฐร่วมใจต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี 2566 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับความเข้มแข็งชุมชน) - เป็นตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 6 หน้า 125	

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000	บาท
---------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของยาเสพติด ใช้ในกิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด โดยบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐหรือองค์กรต่างๆ หรือ อบต.ดำเนินการเองตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

- เป็นตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 5 หน้า 125

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	85,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	85,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1.โครงการกีฬาประเพณีประจำปี	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในระดับอำเภอและจังหวัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสุขภาพให้กับเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป และค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต่างๆ โดย อบต.ดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานภาคราชการ องค์กรเอกชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ รวมค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการประกวดแข่งขันต่างๆ เช่น ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่าการแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ เช่น

- โครงการกีฬาประเพณีประจำปี
 - โครงการส่งเสริมทักษะการเล่นกีฬาด้านกายยาเสพติดของเด็กและเยาวชนตำบลห้วยตีเหล็ก
 - โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายบริหาร (เต้นแอโรบิค) ฯลฯ
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานกีฬาและนันทนาการ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2556
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-
2570 ลำดับที่ 2 หน้า 146

2.โครงการส่งเสริมทักษะการเล่นกีฬาด้านกายยาเสพติดของเด็กและ เยาวชน ตำบลทับตีเหล็ก (มวยไทย)	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมทักษะ
การเล่นกีฬาด้านกายยาเสพติดของเด็กและเยาวชนตำบลทับตีเหล็ก
(มวยไทย) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสุขภาพให้กับเด็ก เยาวชน
และประชาชนทั่วไป และค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต่างๆ
โดย อบต.ดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานภาคราชการ องค์กร
เอกชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงาน
และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้อง ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายตกแต่ง จัดสถานที่
ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ รวมค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการ
ประกวดแข่งขันต่างๆ เช่น ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือ
ถ้วยรางวัล ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่าการแสดง และค่าใช้จ่าย
ในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร
ค้ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานกีฬาและนันทนาการ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-
2570 ลำดับที่ 11 หน้า 148

ค่าวัสดุ	รวม	25,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	25,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ไม้แบดมินตัน
ตาข่ายกีฬา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏในแผนงานการ
ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	110,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1.โครงการสืบสานนาฏศิลป์ไทยพื้นบ้าน	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานนาฏศิลป์ไทยพื้นบ้าน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 5 หน้า 146

2.โครงการสืบสานอนุรักษ์การตีกลองยาวตำบลทับตีเหล็ก

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานอนุรักษ์การตีกลองยาวตำบลทับตีเหล็ก โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 7 หน้า 147

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตำบลห้วยเหล็ก
ร่วมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงาน
และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่
ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ
อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน
เช่น เครื่องโพรเจกเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
รักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรือ
อื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัด
สถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา
โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่า
หรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการ
ประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่
หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการ
ประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวด
หรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และ
ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทาง
วิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการ
ออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือ
สิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม
และนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น)

-โครงการวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี 2566

-โครงการวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 4 หน้า 146

4.โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตำบลทับตีเหล็ก ร่วมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงาน และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือ

สิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม
และนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น)

5.โครงการหล่อเทียนจำนำพรรษาสืบสานประเพณีวัฒนธรรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการหล่อเทียนจำนำ
พรรษาสืบสานประเพณีวัฒนธรรม
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง
ผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตาม
วัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน
เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์
ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่อง
โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษา
ความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย หรืออื่นๆ
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่
ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์
รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่าย
ในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน
ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็น
การประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวด
หรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง
และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณา
ทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการ
ออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือ
สิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม
และนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น)
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-
2570 ลำดับที่ 12 หน้า 148

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,500,190	บาท
งบบุคลากร	รวม	838,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	838,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	796,680	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ 1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตรา 2. ตำแหน่ง นายช่างโยธา 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ให้แก่ - ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544			

งบดำเนินงาน	รวม	661,510	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	68,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	43,000	บาท
1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 2) ค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้างฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป) - ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 2) หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค0402.5/ว88 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561			
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการกำหนดราคากลางในการทำหน้าที่ตรวจสอบและคำนวณราคาวัสดุของงานก่อสร้างตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ.2547 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าอาหาร ทำการนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	448,510	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	240,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่ารังวัดที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าจ้างเหมาตัดวัชพืช ขุดลอกวัชพืช ค่าจัดทำแผนต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือค่าจัดทำเอกสาร แผ่นพับ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกันค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น และค่าออกแบบ รับรองแบบ ค่าควบคุมงานให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา,ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา,ค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม
ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง,ค่าเบี้ยพยาน,
ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล,ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า
ดอกไม้ และพวงมาลา,ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหม
ทดแทน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	188,510 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ เช่น ไฟแสงสว่างสาธารณะ เสียงตามสาย ศาลารวมใจ
ซ่อมถนนคอนกรีต ถนนลงหินคลุก ถนนลูกรัง โดยการกลบหลุม
บ่อ ฯลฯ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่าย
จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (แผนงานอุตสาหกรรม
และการโยธา งานบริหารทั่วไป)

ค่าวัสดุ	รวม	145,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน กระดาษ หมึก ปากกา แบบพิมพ์ กระดาษไขเขียนแบบ ไล้ดินสอ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป)			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ เช่น ไม้ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ทราาย จอบ เสียม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร ทั่วไป)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงาน ทั่วไป)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ผงหมึกสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป) - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			

งานก่อสร้าง	รวม	600,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่ารังวัดที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าจ้างเหมาตัดวัชพืช ขุดลอกวัชพืช ค่าจัดทำแผนต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือจัดทำเอกสารแผ่นพับ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกันค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น และค่าออกแบบ รับรองแบบ ค่าควบคุมงานให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
-------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ไฟแสงสว่างสาธารณะ เสียงตามสาย ศาลารวมใจ ซ่อมถนนคอนกรีต ถนนลงหินคลุก ถนนลูกรัง โดยการกลบหลุมบ่อ ฯลฯ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่าย

จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ อบท. เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (แผนงานอุตสาหกรรม
และการโยธา งานก่อสร้าง)

งบลงทุน	รวม	450,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	450,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการติดตั้งป้ายชอย หมู่ที่ 2	จำนวน	200,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งป้ายชอย หมู่ที่ 2 (ตามแบบแปลน
ที่ อบต.ทับตีเหล็กกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏในแผนงาน
อุตสาหกรรมโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน)
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-
2570 ลำดับที่ 6 หน้า 127

โครงการปรับปรุงศาลารวมใจ หมู่ที่ 4	จำนวน	250,000	บาท
------------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงศาลารวมใจ หมู่ที่ 4
ปริมาณงาน กว้าง 11.00 ม. ยาว 12.00 ม. มีพื้นที่ใช้งานไม่น้อย
กว่า 154 ตร.ม. (ตามแบบแปลนที่ อบต.ทับตีเหล็ก กำหนด)
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมโยธา
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี
ของ อบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 5 หน้า 131

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	582,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	70,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น การล่อกวักพืชดินเลนในลำคลองธรรมชาติ หรือคลองชลประทาน เพื่อประโยชน์ในการทำเกษตรกรรม และป้องกันปัญหาอุทกภัย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- | | | | |
|--|-------|--------|-----|
| 1. ค่าใช้จ่ายโครงการด้านส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร | จำนวน | 20,000 | บาท |
|--|-------|--------|-----|

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตามยุทธศาสตร์จังหวัดสุพรรณบุรี และยุทธศาสตร์ อบต. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการเกษตรตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยการจัดทำเป็นโครงการต่าง ๆ ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ หรือกลุ่มเกษตรกร องค์กรเอกชน บูรณาการร่วมกัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของ อบต. ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 6 หน้า 144

ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ยาป้องกันและกำจัดวัชพืช ต้นไม้ ต้นพืช หญ้าญี่ปุ่นสำเร็จรูป วัสดุเพาะชำ สายยาง เชือก ปุ๋ย สปริงเกอร์ จอบ พลั่ว ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)

งบลงทุน	รวม	462,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,000	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
ชุดท่อสูบน้ำเพลอาอ่อน (ท่ออนาคอนด้า)	จำนวน	27,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดท่อสูบน้ำเพลอาอ่อน (ท่ออนาคอนด้า) เส้นผ่าศูนย์กลางท่อ 8 นิ้ว ความยาว 12 เมตร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	435,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
1. โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์การเรียนรู้เพื่อการเกษตรครบวงจร	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารศูนย์การเรียนรู้เพื่อการเกษตรครบวงจร หมู่ที่ 3 ปริมาณงาน พื้นที่ว่าง 7.00 ม. ยาว 12.00 ม. (ตามแบบแปลนที่ อบต.ทับตีเหล็ก กำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของอบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566 – 2570			
2. โครงการฝังท่อสูบน้ำ หมู่ที่ 1	จำนวน	135,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าฝังท่อ PE (ดำ) เส้นผ่าศูนย์กลางท่อ 8 นิ้ว ความยาว 110.00 เมตร บริเวณประตูกั้นน้ำ หมู่ที่ 1 บริเวณบ้านนายเอกชัย บรรจงขจรบุญ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ทับตีเหล็กกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของอบต.ทับตีเหล็ก พ.ศ.2566 – 2570			