



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไผ่
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ซึ่งกำหนดให้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น

สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลทับตีเหล็ก หวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการต่างๆ ที่บรรจุไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลทับตีเหล็ก จะสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลทับตีเหล็ก สำเร็จได้ด้วยดีเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทำให้ท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้าตามวัตถุประสงค์ คณะผู้บริหารและคณะผู้จัดทำแผน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดียิ่งมาโดยตลอด

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑๔
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๑๔
๑.๖ หลักการและเหตุผล	๑๕

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษา ความสงบและเรียบร้อยของชุมชน	๑๖
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	๑๖
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการเกษตร การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๑๖
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมด้านการศึกษาศิลปะวัฒนธรรม และส่งเสริมกีฬา	๑๗
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาเศรษฐกิจ	๑๗
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๑๗

๑.๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษา ความสงบและเรียบร้อยของชุมชน	๑๘
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	๑๘

๑.๓ บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๑๙

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษา ความสงบและเรียบร้อยของชุมชน	๒๐
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	๒๘
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการเกษตร การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๒๙

-ต่อ-

- | | |
|--|----|
| ๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมด้านการศึกษารองรับการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม | |
| และส่งเสริมกีฬา | ๓๐ |
| ๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาเศรษฐกิจ | ๓๒ |
| ๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร | ๓๓ |
| ๗. โครงการที่กั้นเงินงบประมาณจากปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๓๕ |
-
- | | |
|---|----|
| ๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น | |
| หรือแบบ ผด. ๐๒/๑ | ๓๙ |

ภาคผนวก

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก
๓. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลังและมีอำนาจหน้าที่ของตนเอง โดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา ที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๓๔๔ ลงวัน ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้เป็นแนวทางปัจจุบันตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขึ้น ซึ่งเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานภายในและภายนอก และจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยนำมาจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ และ การโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมสาธารณะ การพัฒนา งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนา ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทับตีเหล็ก

๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลทับตีเหล็ก มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและ บูรณาการการทำงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก พร้อมทั้งจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๓. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๔. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงาน โดยมีที่มาจาก

(๔.๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

(๔.๒) โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการ จ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

(๔.๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

(๔.๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการ พัฒนา ที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔.๕) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า จะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นนั้น การขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ข้อ ๑๑ การใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำ หรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการตามท่วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจ

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการ ขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๒.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไปถึง การกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๒.๓ กรณีการขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้อง ปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มี โครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการ พัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำ บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงาน รับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้ สำนัก กองส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศ แผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้ง ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

๔. การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลา ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความ ชัดเจน มากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบ ที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการ ในเดือนมกราคม - มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการ ดำเนินงานเป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบ ที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการ ดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

๕. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไข เพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะ แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และร่างแผนการดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่าง ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)

ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือ บุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๖. การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนา ท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และ คณะทำงาน ต้องมี กรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็น องค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจ ปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการ ลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ๙. การประชุม การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กั้นเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กั้นเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ ทั้งนี้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้กั้นเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไป ให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด. ๐๑ และแบบ ผด. ๐๒ ในหัวหรือท้าย เอกสารแล้วแต่กรณีว่า “แผนการดำเนินงานที่กั้นเงินงบประมาณจากปี พ.ศ.” ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับ ๑๑ ปีงบประมาณจริงที่จะดำเนินการหรือปรับใช้ตาม ๑๔. การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกั้นเงินหรือขยายเวลาการ เบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๘. คำโครงการแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ซึ่งประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย ทั้งที่เป็น ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้ จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ การโอนการเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณ รวมถึงงบประมาณ รายจ่ายที่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ ทั้งนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่น ต้องเป็นหน้าที่และอำนาจขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น โดยมีคำโครงการแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

๑.๑ บทนำ

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑ ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบการจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์

รายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ ต้องระบุ หน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้วจะต้องรวมผลทุกครั้ง พร้อมทั้งรวมผลใน ภาพรวมของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการ ทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐%)

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วย รับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนของปีถัดไป เรียกว่าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘)

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ พัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่ โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ/งบประมาณ (บาท/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดย เริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนของปีถัดไป เรียกว่าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘)

๔. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การ จัดทำงบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำแผนการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มี หน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนใน ท้องถิ่น ตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) มาตรา ๒๕๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ และอ านาจดูแล และจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติฯ

๔.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐

มาตรา ๕๓/๑ ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจ และ สังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีการประชุม ปรึกษาหารือ ร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วน ภูมิภาค หรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาค ประชาสังคมและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน

การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง จำนวนและวิธีการสรรหาผู้แทนภาคประชาสังคม และ ผู้แทน ภาคธุรกิจเอกชนตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก หนดในพระราชกฤษฎีกา

เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้อง กับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

๙.๓ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอ านาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบ การ บริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้(๑) การจัดท าแผนพัฒนาท้องถิ่น ของตนเอง (๒) การจัดให้ มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ ฯลฯ

มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการ จัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น ของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่ คณะรัฐมนตรีกำหนด (๒) การสนับสนุนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (๓) การประสานและให้ความร่วมมือใน การปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอื่น ฯลฯ

๙.๔ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอ านาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๓ เป็นไป

ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ๔ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่ จัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการ และ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๓ และได้รายงาน ต่อรัฐสภาทราบ เพื่อใช้เป็นแผนในการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ ๖ ด้าน (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว (๔.๑) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น/(๔.๒) การพัฒนา เทคโนโลยี/(๔.๓) การส่งเสริมการลงทุน/(๔.๔) การพาณิชย์กรรม/ (๔.๕) การพัฒนาอุตสาหกรรม/(๔.๖) การ ท่องเที่ยว และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ฯลฯ

๙.๕ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖๙/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของ ประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำ แผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผล การปฏิบัติงาน และการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๙.๖ พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้ (๑) รักษา ความสงบเรียบร้อยของประชาชน (๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ (๒/๑) รักษาความเป็นระเบียบ เรียบร้อย การดูแล การจราจร และส่งเสริม สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว (๓) รักษา ความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่ สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (๔) ป้องกันและ ระวังโรคติดต่อ ฯลฯ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา

เทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๙.๗ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๔๕/๑ การปฏิบัติงานตามอำนวยการหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๙.๘ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๔๘ นายกเมืองพัทยามีอำนวยการหน้าที่ ดังต่อไปนี้(๑) กำหนดนโยบายและรับผิดชอบในการบริหาร ราชการของเมืองพัทยาให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบัญญัติ และนโยบาย(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี หรือผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย หรือตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนวยการหน้าที่ของนายกเมืองพัทยาหรือ นายกเทศมนตรีหรือคณะเทศมนตรี

มาตรา ๖๒ ภายใต้บังคับแห่งบทบัญญัติของกฎหมาย เมืองพัทยามีอำนวยการหน้าที่ดเนินการในเขตเมือง พัทยาในเรื่องดังต่อไปนี้(๑๔) อำนวยการหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นของเทศบาลนครหรือของเมืองพัทยา

๙.๙ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้ “หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ขอรับหรือได้รับ จัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงสภากาชาดไทยด้วย “หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า (๑) ส่วนราชการ (๒) รัฐวิสาหกิจ (๓) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กร อัยการ(๔) องค์การมหาชน (๕) ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล(๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) หน่วยงานอื่นของรัฐ ตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรา ๒๙ การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่น คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด การจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๙.๑๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรา ๗ การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ ต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการ ของประชาชนในพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้(๔) การส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงจัง ระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ในจังหวัดฯ

มาตรา ๑๔ คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้
(๑) วางแนวทางปฏิบัติและอำนวยความสะดวกให้การบริหารงานแบบบูรณาการในจังหวัดเป็นไปตามหลักการตาม
มาตรา ๗ นโยบาย และระบบที่ ก.น.บ. กำหนด (๓) กำกับดูแลให้แผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัด และการ
ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนดังกล่าวสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนา
กลุ่มจังหวัด และเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค (๔) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้
เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และ
ภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมของจังหวัด
 ฯลฯ

มาตรา ๑๗ เพื่อให้การบริหารงานในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเกิดการบูรณาการอย่างแท้จริงให้ ผู้ว่า
ราชการจังหวัดปฏิบัติดังต่อไปนี้(๒) ประสาน เชื่อมโยงและกำกับให้ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐองค์กร
ปกครอง ส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดแผนพัฒนา
กลุ่มจังหวัดแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดให้
บรรลุผลสัมฤทธิ์ (๔) กำกับดูแลให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นทำคำของบประมาณและบริหารงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนา จังหวัดแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีของจังหวัดและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

มาตรา ๒๕ เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดประกาศใช้แล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัด ต่อ
ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐบรรดาที่มี
สถานที่ ตั้งอยู่ในจังหวัด หรือที่มีโครงการที่จะดำเนินงานในพื้นที่จังหวัด เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติ
ราชการประจำปี ของส่วนราชการหรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานดังกล่าวแล้วแต่กรณี ให้
สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ หรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของ หน่วยงาน
ของรัฐในส่วนที่ดำเนินการในพื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการ ดำเนิน
กิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดให้องค์กรอิสระ ศาล และองค์กรอัยการซึ่งมีสถานที่
ตั้งอยู่ในจังหวัดทราบ

มาตรา ๒๘ ให้ ก.บ.จ. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดให้สอดคล้องกับเป้าหมายการ
พัฒนาจังหวัดยี่สิบปีตามมาตรา ๒๐ หรือมาตรา ๒๖ และแผนพัฒนาจังหวัด โดยคำนึงถึงการดำเนินงานและ
ความร่วมมือกับ ๖ กระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ซึ่ง
อย่างน้อยต้องระบุรายละเอียดของ โครงการสำคัญและโครงการอื่นที่จำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาของจังหวัด
เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน หน่วยงานผู้รับผิดชอบ และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการและต้องระบุ
ให้ชัดเจนว่าโครงการหรืองานใดที่จังหวัดประสงค์จะขอตั้งงบประมาณจาก สำนักงานงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.น.บ. กำหนด

เมื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดส่งแผน
ดังกล่าวให้ ก.บ.ก. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

๙.๑๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้
(๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความ
คุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วน

ราชการให้ทันต่อสถานการณ์ (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

๙.๑๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง งบประมาณด้วย

“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่ งบประมาณ

๙.๑๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้สำหรับรายจ่ายของ งบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน และกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๙.๑๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสาน แผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน ของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๗) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

๙.๑๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น “คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัดคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง “คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น


```
graph TD; A[คณะกรรมการสนับสนุน  
การจัดทำแผนพัฒนา] --> B[รวบรวมโครงการ/กิจกรรม]; C[คณะกรรมการสนับสนุน  
การจัดทำแผนพัฒนา] --> D[จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน]; E[คณะกรรมการสนับสนุน  
การจัดทำแผนพัฒนา] --> F[เสนอร่างแผนการดำเนินงาน]; G[คณะกรรมการสนับสนุน  
การจัดทำแผนพัฒนา] --> H[เสนอร่างแผนการดำเนินงาน]; I[คณะกรรมการพัฒนา  
องค์การบริหารส่วนตำบล] --> J[เสนอร่างแผนการดำเนินงาน  
ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล]; K{นายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล} --> L[อนุมัติร่างแผนการดำเนินงาน]; L --> M{ประกาศใช้แผนการ  
ดำเนินงานประจำปี}; N[ราชการส่วนกลาง  
ราชการส่วนภูมิภาค  
รัฐวิสาหกิจ  
หน่วยงานอื่นๆ] --> B;
```

The flowchart illustrates the 12-step process for formulating and promulgating a regulation. It begins with the 'Committee for Supporting the Development Plan' (คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา) submitting projects/activities to the 'Compilation of Projects/Activities' (รวบรวมโครงการ/กิจกรรม) step. This step also receives input from 'Central Government, Local Government, State Enterprises, and Other Agencies' (ราชการส่วนกลาง, ราชการส่วนภูมิภาค, รัฐวิสาหกิจ, หน่วยงานอื่นๆ). The process then moves to 'Drafting the Work Plan' (จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน), followed by 'Submitting the Draft Work Plan' (เสนอร่างแผนการดำเนินงาน). The 'Committee for Supporting the Development Plan' is involved in steps 2, 3, and 4. In step 5, the 'Committee for Developing the Local Administrative Organization' (คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล) submits the draft to the 'Local Administrative Organization Chairman' (นายกองค์การบริหารส่วนตำบล). The Chairman then approves the draft (อนุมัติร่างแผนการดำเนินงาน), which leads to the final step: 'Promulgating the Annual Work Plan' (ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี).

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ๑๓

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงคุณลักษณะสำหรับการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามสถานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๖. ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผล ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปี มีความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

๘. ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารตำบลทับตีเหล็ก มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารตำบลทับตีเหล็กมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทาระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารตำบลทับตีเหล็ก เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารตำบลทับตีเหล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณขององค์การบริหารตำบลทับตีเหล็ก ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารตำบลทับตีเหล็ก ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารตำบลทับตีเหล็ก เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความ สงบเรียบร้อยของชุมชน	การพัฒนาศักยภาพ คุณภาพชีวิต การ ศึกษา และรักษา ความสงบเรียบร้อย ของชุมชน	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๑๑.๑๑	๑๖,๐๐๐	๐.๑๘	สำนักปลัด
		๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๕.๕๖	๓๐,๐๐๐	๐.๓๔	กองการศึกษาฯ
		๓. แผนงานการศึกษา	๖	๓๓.๓๓	๑,๐๒๓,๑๐๐	๑๑.๕๑	กองสาธารณสุขฯ
		๔. แผนงานสาธารณสุข	๓	๑๖.๖๗	๑๐๐,๐๐๐	๑.๑๓	กองสวัสดิการฯ
		๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔	๒๒.๒๒	๗,๓๓๔,๐๐๐	๘๒.๕๒	กองช่าง
		๖. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๑	๕.๕๖	๒๐,๐๐๐	๐.๒๓	
		๗. แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๑	๕.๕๖	๓๖๔,๐๐๐	๔.๑๐	
		รวม			๑๘	๑๐๐.๐๐	๘,๘๘๗,๑๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานและ สาธารณูปโภค	การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานและสาธารณูปโภค	๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓	๑๐๐.๐๐	๑,๑๘๓,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
รวม			๓	๑๐๐.๐๐	๑,๑๘๓,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา การเกษตร การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	การพัฒนาการเกษตร การ บริหารจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. แผนงานการเกษตร	๒	๑๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม			๒	๑๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ส่งเสริมด้านการศึกษาก่อน อนุรักษศิลปวัฒนธรรมและ ส่งเสริมกีฬา	การพัฒนาส่งเสริมด้านการ ศึกษาการอนุรักษ์ศิลป วัฒนธรรมและส่งเสริมกีฬา	๑. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๘	๘๘.๘๙	๓๒๕,๐๐๐	๘๔.๔๒	กองการศึกษา
		๒. แผนงานการศึกษา	๑	๑๑.๑๑	๖๐,๐๐๐	๑๕.๕๘	กองสาธารณสุขฯ
		รวม	๙	๑๐๐.๐๐	๓๘๕,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา เศรษฐกิจ	การพัฒนาเศรษฐกิจ	๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๒	๖๖.๖๗	๑๒๐,๐๐๐	๙๙.๑๗	สำนักปลัด
		๑. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๓๓.๓๓	๑,๐๐๐	๐.๘๓	กองการศึกษา
		รวม	๓	๑๐๐.๐๐	๑๒๑,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การเมืองการบริหาร	การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๖๖.๖๗	๒๓๑,๐๐๐	๘๓.๗๐	สำนักปลัด
		๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๒	๓๓.๓๓	๔๕,๐๐๐	๑๖.๓๐	
		รวม	๖	๑๐๐.๐๐	๒๗๖,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น			๔๑	๖๐๐.๐๐	๑๐,๘๘๒,๑๐๐	๖๐๐.๐๐	

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑.๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ. ๒๕๖๗

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๑. การพัฒนาศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบและเรียบร้อยของชุมชน	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. แผนงานการศึกษา	๒	๒๕.๐๐	๙๐,๐๑๒.๗๒	๒.๒๙	กองช่าง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖	๗๕.๐๐	๓,๘๔๒,๐๐๐.๐๐	๙๗.๗๑	กองช่าง
รวม			๘	๗๕.๐๐	๓,๙๓๒,๐๑๒.๗๒	๑๐๐.๐๐	

๑.๓ บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

แผนงาน/ประเภทครุภัณฑ์/วัสดุ	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงานที่ ดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป					สำนักปลัด
ครุภัณฑ์สำนักงาน	๒	๑๘.๑๘	๕๔,๙๐๐	๒๙.๓๓	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๒	๑๘.๑๘	๒๙,๐๐๐	๑๕.๔๙	
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	๑	๙.๐๙	๑,๓๕๘,๐๐๐	๗๒๕.๔๓	
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	๑	๙.๐๙	๑๙,๐๐๐	๑๐.๑๕	
แผนงานบริหารงานคลัง					กองคลัง
ครุภัณฑ์สำนักงาน	๑	๙.๐๙	๗,๒๐๐	๓.๘๕	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๓	๒๗.๒๗	๓๔,๕๐๐	๑๘.๔๓	
แผนงานการศึกษา					กองการศึกษา
ครุภัณฑ์สำนักงาน	๑	๙.๐๙	๔๗,๐๐๐	๒๕.๑๑	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					กองช่าง
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๑	๙.๐๙	๓๖๔,๐๐๐	๑๙๔.๔๔	
แผนงานสาธารณสุข					กองสาธารณสุขฯ
ครุภัณฑ์สำนักงาน	๒	๑๘.๑๘	๑๔,๕๐๐	๗.๗๕	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๑	๙.๐๙	๘,๐๐๐	๔.๒๗	
รวมทั้งสิ้น	๑๕	๑๒๗.๒๗	๑,๙๓๖,๑๐๐	๑,๐๒๙.๙๗	

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
- ๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
- (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	๑,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด												
๒	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี	๑๕,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด												
รวมทั้งสิ้น			๑๖,๐๐๐														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้เหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
- ๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
- (๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนิน โครงการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	อบต.ทับใต้เหล็ก	สำนักปลัด												
รวมทั้งสิ้น			๓๐,๐๐๐														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
- ๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
- (๓) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนและการให้ความช่วยเหลือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนและการให้ความช่วยเหลือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา											
๒	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสู่ความเป็นเลิศ	เพื่อจ่ายเงินเป็นค่าดำเนินโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสู่ความเป็นเลิศ	๕๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา											
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. ทับตีเหล็ก)	เพื่อเป็นการสนับสนุนอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. ทับตีเหล็ก	๑๗๖,๔๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา											

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
(๓) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเพื่อจ่ายค่าจัดการเรียนการ สอน (รายหัว)	เพื่อเป็นการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเพื่อจ่ายค่าจัดการ เรียนการสอน (รายหัว)	๓๖,๗๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา												
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเพื่อจ่ายเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเป็นการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาเพื่อจ่ายเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	๒๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา												
๖	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัด สพฐ.	เพื่อเป็นการสนับสนุน อาหารกลางวันโรงเรียนใน สังกัด สพฐ.	๕๔๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา												
รวมทั้งสิ้น			๑,๐๒๓,๑๐๐														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
- ๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
- (๔) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐาน	เพื่อเป็นการดำเนินโครงการ พัฒนาสาธารณสุขมูลฐาน	๕๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองสาธารณสุข												
๒	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อเป็นการดำเนินโครงการ สัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๒๕,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองสาธารณสุข												

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการปลูกสัตว์ร่วมใจกำจัดภัยโรคพิษ สุนัขบ้าเพื่อเฉลิมพระเกียรติ ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานฯ พื้นที่รับผิดชอบขององค์การ บริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ทำหมันสุนัข และแมวจรจัด/ไม่มีเจ้าของ)	เพื่อเป็นการดำเนินโครงการ ปลูกสัตว์ร่วมใจกำจัดภัยโรค พิษสุนัขบ้าเพื่อเฉลิมพระ เกียรติศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราช นารี ภายใต้โครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานฯ พื้นที่รับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลทับตีเหล็ก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ทำหมันสุนัขและแมวจรจัด/ ไม่มีเจ้าของ)	๒๕,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองสาธารณสุข												
รวมทั้งสิ้น			๑๐๐,๐๐๐														

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน

(๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ	๖,๑๖๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองสวัสดิการ												
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ	๑,๐๗๖,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองสวัสดิการ												
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์	๔๘,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองสวัสดิการ												
๔	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	เพื่ออบรมเพื่อพัฒนาความรู้ให้แก่ผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองสวัสดิการ												
รวมทั้งสิ้น			๗,๓๓๔,๐๐๐														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
- ๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
- (๖) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอบรมเยาวชนป้องกันภัย ยาเสพติด	เพื่อจัดอบรมเยาวชนให้รู้ถึง โทษและภัยของยาเสพติด เพื่อเป็นการป้องกันปัญหา ยาเสพติด	๒๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด												
รวมทั้งสิ้น			๒๐,๐๐๐														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

(๑) แผนงานอุตสาหกรรม

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการติดตั้งป้ายชอย จำนวน ๑๐ ป้าย หมู่ที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดจ้างในการดำเนินการโครงการติดตั้งป้ายชอย จำนวน ๑๐ ป้าย หมู่ที่ ๑	๑๙๕,๐๐๐	อบต.ห้วยเหล็ก	กองช่าง												
๒	โครงการติดตั้งไฟฟ้าโซล่าเซลล์ หมู่ที่ ๓ ถึง หมู่ที่ ๕ (ฝั่งซ้าย)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดจ้างในการดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้าโซล่าเซลล์ หมู่ที่ ๓ ถึง หมู่ที่ ๕ (ฝั่งซ้าย)	๔๙๔,๐๐๐	อบต.ห้วยเหล็ก	กองช่าง												
๓	โครงการก่อสร้างปรับปรุงพร้อมขยายถนน คสล. คันคลองส่งน้ำ ๒ ซ้าย - ๑ ขวา ฝั่งขวา หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดจ้างในการดำเนินโครงการก่อสร้างปรับปรุงพร้อมขยายถนน คสล. คันคลองส่งน้ำ ๒ ซ้าย - ๑ ขวา ฝั่งขวา หมู่ที่ ๓	๔๙๔,๐๐๐	อบต.ห้วยเหล็ก	กองช่าง												
รวมทั้งสิ้น			๑,๑๘๓,๐๐๐														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตร การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาการเกษตร การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการส่งเสริมการเกษตรอินทรีย์ (อบรมให้ความรู้แก่เกษตรกร)	เพื่อจ่ายเป็นการดำเนิน โครงการส่งเสริมการเกษตร อินทรีย์ (อบรมให้ความรู้แก่ เกษตรกร)	๒๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด											
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าการดำเนิน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด											
รวมทั้งสิ้น			๒๐,๐๐๐													

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมด้านการศึกษาการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและส่งเสริมกีฬา

๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมด้านการศึกษาการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและส่งเสริมกีฬา

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อม ความสัมพันธ์ระหว่างชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ ระหว่างชุมชน	๗๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา												
๒	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง	๕๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา												
๓	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการวันเด็กแก่ ชาติ	๖๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา												
๔	โครงการวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการวันสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ	๖๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา												

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายและกีฬา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการออกกำลังกายและกีฬา	๒๕,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองสาธารณสุขฯ												
๖	โครงการส่งเสริมทักษะด้านกีฬาฟุตบอลแก่เด็กและเยาวชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมทักษะด้านกีฬาฟุตบอลแก่เด็กและเยาวชน	๕๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา												
๗	โครงการสืบสานนาฏศิลป์ไทยพื้นฐาน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานนาฏศิลป์ไทยพื้นฐาน	๒๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา												
๘	โครงการสืบสานอนุรักษ์การตีกลองยาวตำบลทับตีเหล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานอนุรักษ์การตีกลองยาวตำบลทับตีเหล็ก	๒๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา												
๙	โครงการหล่อเทียนจำนำพรรษาสืบสานประเพณีวัฒนธรรม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหล่อเทียนจำนำพรรษาสืบสานประเพณีวัฒนธรรม	๓๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา												
รวมทั้งสิ้น			๓๘๕,๐๐๐														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาเศรษฐกิจ

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพเพื่อ เสริมรายได้	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการโครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพ เพื่อเสริมรายได้	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองสวัสดิการ												
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพด้านการใช้สื่อ ออนไลน์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการส่งเสริม อาชีพด้านการใช้สื่อออนไลน์	๒๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองสวัสดิการ												
๓	โครงการอบรมส่งเสริมการจัดทำ บ้านพักโฮมสเตย์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการอบรม ส่งเสริมการจัดทำบ้านพัก โฮมสเตย์	๑,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษาฯ												
รวมทั้งสิ้น			๑๒๑,๐๐๐														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติ ราชการเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด												
๒	โครงการจัดการเลือกตั้งขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการจัดการ เลือกตั้งขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด												

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ใน การปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลทับตีเหล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรม ในการ ปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้าง ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลทับตีเหล็ก	๑๕,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด												
๔	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ท้องถิ่น ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วน ตำบลทับตีเหล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการอบรมให้ ความรู้ด้านกฎหมายท้องถิ่น ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิก สภา ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้าง ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลทับตีเหล็ก	๑๕,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด												
รวมทั้งสิ้น			๒๓๑,๐๐๐														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนา ศักยภาพ คุณภาพชีวิต การศึกษา และรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน

(๑) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษาอุดหนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ทับตีเหล็ก	เพื่อจ่ายเงินสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาอุดหนุนอาหาร เสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก อบต.ทับตีเหล็ก	๒,๖๐๔.๔๒	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา												
๒	โครงการอุดหนุนค่าอาหารเสริม (นม) ให้โรงเรียนสังกัด สพฐ. และ สังกัด สศศ. ในเขตพื้นที่ตำบลทับตีเหล็ก	เพื่อจ่ายเงินอุดหนุน ค่าอาหารเสริม (นม) ให้ โรงเรียนสังกัด สพฐ. และ สังกัด สศศ. ในเขต พื้นที่ตำบลทับตีเหล็ก	๘๗,๔๐๘.๓๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษา												
รวมทั้งสิ้น			๙๐,๐๑๒.๗๒														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสร้างศูนย์เรียนรู้การเกษตรครบวงจร ตำบลทับตีเหล็ก (ข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดจ้างโครงการสร้างศูนย์เรียนรู้การเกษตรครบวงจร ตำบลทับตีเหล็ก	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองช่าง												
๒	โครงการก่อสร้างอาคารโดม บริเวณหน้าทำการสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก (ข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดจ้างโครงการก่อสร้างอาคารโดม บริเวณหน้าทำการสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก	๓,๐๐๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองช่าง												
๓	โครงการขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางกรณีกา แยมมาก ถึงบ้านนางสาวต้องตา มาเกิด หมู่ที่ ๓ ผิวจราจรกว้าง ๒ เมตร ความยาว ๖๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๓๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (กรณีจ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดจ้างโครงการโครงการขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางกรณีกา แยมมาก ถึงบ้านนางสาวต้องตา มาเกิด หมู่ที่ ๓	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองช่าง												

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายแบน สังกัวรรณะ ถึงบ้านนางสาวณัฐมน พันธุ์เมือง หมู่ที่ ๓ ผิวจราจรกว้าง ๓ เมตร ความยาว ๖๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดจ้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายแบน สังกัวรรณะ ถึงบ้านนางสาวณัฐมน พันธุ์เมือง	๑๓๒,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองช่าง											
๕	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จากปากซอย ๑/๔ ถึงหน้าบ้านนายประพันธ์ บุริสพันธ์ หมู่ที่ ๔ ผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๓๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดจ้างโครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จากปากซอย ๑/๔ ถึงหน้าบ้านนายประพันธ์ บุริสพันธ์ หมู่ที่ ๔	๕๗๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองช่าง											

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๖	โครงการขยายถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากปากซอย ๖ บ้านทำดินเหนียว ถึงบ้านนางอ้อมจิตร ฝั่งซ้าย หมู่ที่ ๓ ผิวจราจรกว้าง ๒ เมตร ความยาว ๔๕ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดจ้างโครงการขยายถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากปากซอย ๖ บ้านทำดินเหนียว ถึงบ้านนางอ้อมจิตร ฝั่งซ้าย หมู่ที่ ๓	๔๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองช่าง														
รวมทั้งสิ้น			๔,๑๔๒,๐๐๐																

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ๓๖,๐๐๐ บีทียู	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ๓๖,๐๐๐ บีทียู	๔๕,๕๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด												
๒	โต๊ะหมู่บูชา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา (ทำด้วยไม้สัก มีโต๊ะหมู่บูชา ๙ ตัว ขนาดความกว้างตัวละไม่น้อยกว่า ๙ นิ้ว มีฐานรองโต๊ะหมู่) จำนวน ๑ ชุด	๙,๔๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด												
๓	ตู้เหล็กแบบ ๔ ลั่นชัก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๔ ลั่นชัก	๗,๒๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองคลัง												

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	เครื่องฟอกอากาศ หรือแบบติดผนัง	แบบฝังใต้เพดาน เพดาน หรือแบบติดผนัง (ราคาไม่รวมติดตั้ง) ขนาด ความเร็วของแรงลมระดับสูง ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ ซีเอฟเอ็ม	๔๗,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองการศึกษาฯ												
๕	เก้าอี้ทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ ทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๔,๕๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองสาธารณสุขฯ												
๖	โต๊ะทำงานแบบเหล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ ทำงานแบบเหล็ก จำนวน ๑ ตัว	๑๐,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองสาธารณสุขฯ												
รวมทั้งสิ้น			๑๒๓,๖๐๐														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๒. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์	เพื่อจ่ายเป็นค่ารถโดยสาร ขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำ กว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์	๑,๓๕๘,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด												
รวมทั้งสิ้น			๑,๓๕๘,๐๐๐														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทับเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๓. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์ บนหลังคา (Solar Rooftop)	เพื่อจ่ายเป็นค่าระบบผลิต ไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์ บนหลังคา (Solar Rooftop)	๓๖๔,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองช่าง												
รวมทั้งสิ้น			๓๖๔,๐๐๐														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๔. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง ตัดหญ้า แบบข้อแข็ง เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ .๔ แรงม้า ปริมาตร กระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี พร้อมใบมีด จำนวน ๒ เครื่อง	๑๙,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด												
รวมทั้งสิ้น			๑๙,๐๐๐														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๕. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด												
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	สำนักปลัด												
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองคลัง												
๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองคลัง												

๕. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองคลัง												
๖	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	อบต.ทับตีเหล็ก	กองสาธารณสุขฯ												
รวมทั้งสิ้น			๑๐,๕๐๐														

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงินรายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอำนาจ หนูมุงกุฏ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก

ตรวจ/ทาน.....
ร่าง.....
พิมพ์.....



ที่ สพ ๗๘๘๐๑/๑๐๕๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี สพ ๗๒๐๐๐

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอสั่งแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอเมืองสุพรรณบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก

จำนวน ๑ เล่ม
จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ได้ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงขอส่งแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และสำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ หุนงมกัญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร. ๐๘- ๕๑๙๗ - ๗๓๑๒

๐- ๓๕๙๖ - ๙๙๒๙ ต่อ ๑๐๒

Email : thaptilek.sp38@gmail.com

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล เพื่อบริการประชาชน”

ตรวจ/ทาน

ร่าง

พิมพ์

อ.ช.ค.

๑๕ ต.ค. ๖๗



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยห้อย

ที่ ๕๗๘/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยห้อย

เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นไปสู่แนวทางปฏิบัติและเกิดประโยชน์กับประชาชนตามเจตนารมณ์ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยห้อย ประกอบด้วย

๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยห้อย		ประธานกรรมการ
๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยห้อย		กรรมการ
๓. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยห้อย		กรรมการ
๔. เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยห้อย		กรรมการ
๕. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยห้อย หมู่ที่ ๑		กรรมการ
๖. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยห้อย หมู่ที่ ๓		กรรมการ
๗. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยห้อย หมู่ที่ ๕		กรรมการ
๘. ร.ต.ต.สมประสงค์ คำไพเราะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. อาจารย์สำเนา ชาวบ้านช่อง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายวิจิตร เขยล่อมคำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นายสหพัฒน์ เขยล่อมคำ	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยห้อย	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. พัฒนาการตำบลห้วยห้อย	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๔. เกษตรตำบลห้วยห้อย	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๕. นางสุวิมล นันทะนะ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๖. นางสาวศศิรา มากดวงจันทร์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๗. นางภิญญา บัวเฟื่อน	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๘. นางสาวสอึง สุขประเสริฐ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๙. นางสาวธนัชพร เกตุแก้ว	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๒๐. นางอนุพร แยมมาก	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๒๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยห้อย		เลขานุการ
๒๒. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยห้อย		ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้เหล็ก มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

๑.๑ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบ
ต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

๑.๒ ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการภายใน

ยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การ
ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

๑.๔ กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต
จังหวัด

๑.๕ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

๑.๖ แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึง
สถานการณ์คลังของท้องถิ่นและความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่าง
แผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาให้นำปัญหา ความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่
ดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยัง
องค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การ
บริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๗.

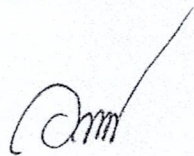
ให้คณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

เหล็ก มีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านใน

การรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และจัดทำเป็นโครงการหรือ
กิจกรรม เพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖



(นายอำนาจ หนุมงกุฏ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้เหล็ก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก

ที่ ๔๔๖/ ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก

เพื่อให้การสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาไปสู่แนวทางปฏิบัติและเกิดประโยชน์กับประชาชนตามเจตนารมณ์ของการจัดทำแผนพัฒนาตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบลทับตีเหล็ก ประกอบด้วย

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก			ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกองคลัง			กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองช่าง			กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ			กรรมการ
๖.นายนิริวัชญ์	พันธุเมือง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๗.นางสาวธนัชพร	เกตแก้ว	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๘.นายประสงค์	โกคา	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๙.นายไชยวัฒน์	เพิ่มพูล	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๐.นางสนั่น	พงษ์แขก	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๑.หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			กรรมการ/เลขานุการ
๑๒.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			ผู้ช่วยเลขานุการ

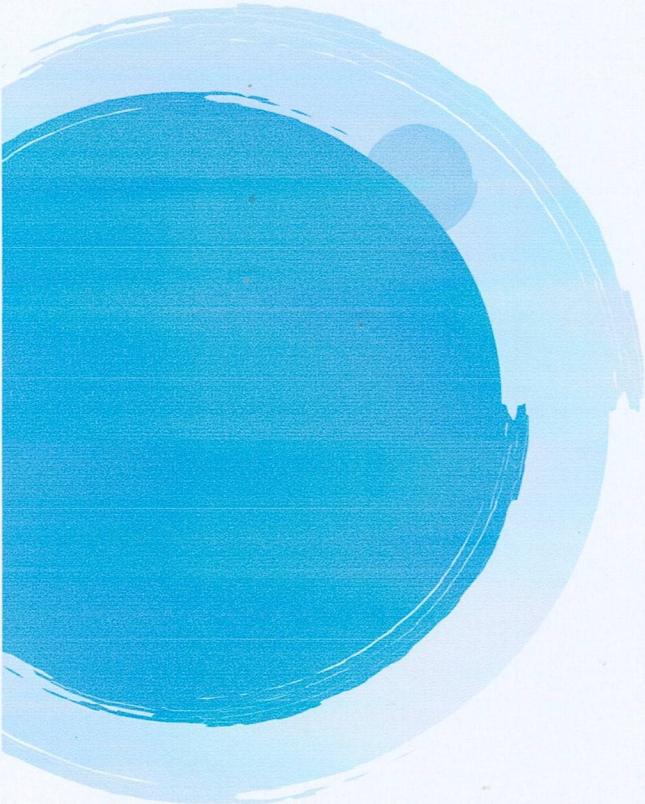
โดยให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายอำนาจ หนูมุงกู)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก



องค์การบริหารส่วนตำบลทับตี่เหล็ก
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

