

๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

๔.๓.๒ ส่งเสริมให้สมาชิกสภา อบต.มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมายฯ

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๘ มิติที่ ๔ /๔.๓ / ๔.๓.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นกลไกสำคัญที่ใช้สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งอำนาจในการบริหารปัจจุบันขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระเต็มที่ในการดำเนินงาน มีงบประมาณเป็นของตนเอง แต่ถึงแม้จะเป็นอิสระ ส่วนกลางก็จะคอยควบคุมดูแลการดำเนินงานต่างๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปโดยความเรียบร้อยและถูกต้อง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาร่วมกัน นอกจากจะทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วมและมีประสิทธิภาพ ยังสร้างความน่าเชื่อถือให้กับองค์กรสามารถนำไปสู่ความโปร่งใสในองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งระดับหลักและลดการทุจริตได้

องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก จึงได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารขึ้น เพื่อกำหนดบทบาทของสมาชิกสภาท้องถิ่นในการเป็นหน่วยตรวจสอบ โดยให้สมาชิกสภาฯร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก เพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดปัญหาการทุจริตได้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นกลไกสำหรับตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

๓.๒ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและลดการทุจริต สามารถตรวจสอบได้

๓.๓ สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาท หน้าที่ของตนเองมากขึ้น

๔. เป้าหมาย

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก จำนวน ๑๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ ประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ภายใต้ระเบียบ ข้อกฎหมายที่กำหนด

๑๐.๒ ผู้เข้าอบรมได้รับการพัฒนาการทำงานแบบบูรณาการ เพื่อการแก้ไขปัญหา การพัฒนางาน การปรับปรุง และการทำงานเป็นทีม

๑๐.๓ ผู้เข้าอบรมได้พัฒนาทัศนคติที่ดี ปลุกฝังจิตสำนึกทั้งต่อองค์กร ต่อผู้อื่น ต่อตนเอง และสาธารณะ เพื่อมุ่งปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นสำคัญ เสียสละประโยชน์ส่วนตัว เพื่อประโยชน์ส่วนรวม ได้สร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ตนเองต่อการพัฒนาท้องถิ่น

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้เหล็ก
สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒
วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้เหล็ก

ผู้เข้าประชุม

๑. นายสังเวียน	แก้วรุ่งเรือง	ประธานสภาฯ (สมาชิกสภาฯ หมู่ ๕)
๒. นายจรัส	ธรรมโชติ	รองประธานสภาฯ (สมาชิกสภาฯ หมู่ ๔)
๓. นายธงชัย	บัวผัน	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๒
๔. นางจิตตา	สังข์ชัย	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๒
๕. นางอำพร	ข้าวรุณ	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๓
๖. นายอำนาจ	หนูมงกุฎ	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๔
๗. นายมนตรี	พันธุ์แดง	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๕
๘. นายณรงค์ชัย	พงศ์ศรีเพียร	เลขานุการสภาฯ

- จำนวนสมาชิกสภาฯ ทั้งสิ้น ๗ ท่าน
- สมาชิกสภาฯ ผู้เข้าประชุม ๗ ท่าน
- เลขานุการสภาฯ เข้าประชุม ๑ ท่าน
- ผู้ขาดประชุม - ท่าน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางมะลิ	พานุช	รองนายกฯ (รักษาราชการแทนนายกฯ)
๒. นายพัยัพ	ข้าบุญกลิ่น	รองนายกฯ
๓. นายสมเกียรติ	เกิดสมนึก	เลขานุการนายกฯ
๔. นายชัยวัฒน์	ลภัสบรรสกุล	ผอ.กองช่าง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้เหล็ก
สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒
วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้เหล็ก

.....
เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาฯ และ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับวาระประชุมมาพร้อมกันแล้ว
เลขานุการสภาฯ ได้เรียนเชิญประธานสภาฯ กล่าวเปิดประชุม และ เข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ วันนี้เป็นการประชุมสมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ ขอบคุณสมาชิกสภาฯ ทุก
ท่านที่ได้มาประชุมโดยพร้อมเพรียงกันในวันนี้ ซึ่งเป็นการประชุมต่อเนื่องกับการประชุมในครั้งที่แล้ว คือการ
พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๒

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ ตามสำเนารายงานการประชุมครั้งที่แล้ว สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่เลขานุการสภาฯ ได้แจกให้สมาชิกสภาฯ แล้วนั้น ซึ่ง คณะกรรมการตรวจ
รายงานการประชุมได้อ่านและตรวจมาก่อนที่จะนำเสนอสภาฯ ซึ่งได้ลงนามรับรองความถูกต้องแล้ว มีใคร
ขอแก้ไขอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมด้วยมติเอกฉันท์ ๗ คะแนนเสียง (สมาชิกสภาผู้เข้าประชุม ๗ ท่าน)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๒

ประธานสภาฯ เป็นวาระต่อเนื่องจากการประชุมในครั้งที่แล้ว ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่สภาฯ ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ขึ้น ๓ ท่าน โดยคณะกรรมการฯ ได้
พิจารณาแต่งตั้งให้ นายจำรัส ธรรมโชติ เป็นประธาน และ นางจิตตา สังข์ชัย เป็นรองประธาน และ นางอำพร
ข้าวรุณ เป็นเลขานุการ รายละเอียดตามรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ที่ผมได้ส่งให้สมาชิกได้
อ่านล่วงหน้าแล้ว ซึ่งประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้ส่งร่างข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับเดิมกลับคืนให้สภาฯ เนื่องจากเมื่อครบกำหนดยื่นคำแปรญัตติแล้วปรากฏว่าไม่มีผู้ประสงค์
ยื่นคำแปรญัตติ หรือขอสงวนคำแปรญัตติ รายละเอียดขอเชิญประธานกรรมการแปรญัตติฯ ได้รายงานให้ที่
ประชุมทราบ

ประธานคณะกรรมการฯ (นายจรัส) เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาทุกท่าน ตามที่สภาฯ ได้กำหนดให้ผู้ประสงคียื่นคำแปรญัตติ ได้เสนอคำแปรญัตติได้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้เล็ก โดยยื่นต่อกรรมการแปรญัตติที่มาปฏิบัติหน้าที่ ณ ที่ทำการ อบต. นั้น ปรากฏว่าเมื่อสิ้นสุดกำหนดเวลายื่นคำแปรญัตติแล้ว ไม่มีผู้ประสงค์มายื่นคำแปรญัตติ คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาโดยที่ประชุมมีมติว่า เมื่อไม่มีผู้ประสงค์ยื่นคำแปรญัตติหรือสงวนคำแปรญัตติ จึงมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้คงร่างเดิมแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้เล็ก เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้ทุกประการ และมอบประธานกรรมการแปรญัตติฯ รายงานประธานสภาฯ ทราบ เพื่อแจ้งสภาฯ ทราบต่อไป

แต่ทั้งนี้ที่ประชุมได้ร่วมกันมีความเห็นเสนอให้ท่านนายกฯ ได้รับไปพิจารณาดำเนินการเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในงานการให้บริการประชาชน ดังนี้

๑. ศูนย์บริการประชาชนจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (ONE STOP SERVICE) ที่ก่อสร้างใกล้แล้วเสร็จ และเปิดให้บริการประชาชนนั้น สภาฯ ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณเหลือจ่ายมาดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ให้แล้ว ขอให้รักษาการนายกฯ และ ปลัด ได้มุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์กับประชาชน สามารถเป็นศูนย์บริการประชาชน บริการในทุก ๆ ด้าน ที่จุดเดียว ให้เป็นที่พึงพอใจของประชาชน และอาจจัดโต๊ะไว้สำหรับให้ผู้นำชุมชน เช่น กำนัน ผู้ใหญ่ บ้าน สมาชิกสภา อบต. ได้สลับสับเปลี่ยนหมุนเวียนไปนั่งประจำเพื่อเป็นการเชื่อมโยงกับประชาชน ให้บริการประชาชนร่วมกัน
๒. การพิจารณาวางแผนการใช้งบประมาณเพื่อจัดซื้อรถกระบะเข้า ขอให้นายกฯ และ ปลัด อบต. ได้พิจารณาจัดงบประมาณในการจัดซื้อรถกระบะเข้า ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้งานในตำบล แต่เนื่องจากมีราคาสูงกว่า ๒ ล้านบาท จึงต้องวางแผนเรื่องงบประมาณล่วงหน้า เพื่อไม่ให้กระทบกับภารกิจที่ต้องใช้งบประมาณอื่น ๆ
๓. การมุ่งเน้นการให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว เช่นการซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ ซ่อมถนนที่ชำรุดเป็นหลุมบ่อ เป็นต้น
๔. โครงการด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่เห็นผลเป็นรูปธรรมเช่นการลดการใช้พลังงาน เปลี่ยนมาใช้โคมไฟแสงสว่างแบบโซล่าเซลล์ อาคารประหยัดพลังงาน เป็นต้น

ความเห็นทั้งหมดนี้เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวม ซึ่งรักษาการนายกฯ รองมะลิพานิช และ ปลัด อบต. ได้เข้าร่วมประชุมด้วยและรับว่าจะนำไปดำเนินการ

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์ยื่นคำแปรญัตติหรือสงวนคำแปรญัตติ คณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงมีมติให้คงร่างเดิมไว้ทุกประการ ดังนั้นในวาระที่ ๒ นี้จึงไม่มีการอภิปรายหรือลงมติเป็นรายข้อ

ที่ประชุมมีใครจะซักถามอะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบตามที่คณะกรรมการแปรญัตติฯ เสนอให้คงร่างเดิมแห่งร่างข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้ทุกประการหรือไม่

มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยมติเอกฉันท์ ๗ คะแนน ให้คงร่างเดิมแห่งร่างข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้ทุกประการ (สมาชิกสภาฯ ผู้เข้าประชุม ๗ ท่าน)

ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมเห็นชอบในวาระที่ ๒ ให้คงร่างเดิมไว้ทุกประการแล้วนั้น ต่อไปผมขอหารือที่ประชุม เห็นควรให้พิจารณาในวาระที่ ๓ ต่อเลยหรือไม่ ซึ่งวาระที่ ๓ นี้จะไม่มีการอภิปราย จะเป็นการลงมติว่าให้ตราเป็นข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก หรือไม่

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ ๗ คะแนน (สมาชิกสภาฯ ผู้เข้าประชุม ๗ ท่าน) ให้สภาฯ พิจารณาในวาระ ๓ ต่อเนื่อง

ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมเห็นชอบให้พิจารณาในวาระที่ ๓ ต่อเนื่อง ดังนั้นต่อไปผมจะได้เข้าสู่ขั้นตอนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติตำบลเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๓ ซึ่งในวาระที่ ๓ จะไม่มีการอภิปราย แต่จะขอมติจากที่ประชุมว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติตำบลหรือไม่

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ ผมจะขอมติที่ประชุม เห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นข้อบัญญัติตำบลหรือไม่

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ ๗ คะแนน (สมาชิกสภาฯ ผู้เข้าประชุม ๗ ท่าน) เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก

ประธานสภาฯ ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน และ ผู้บริหาร ที่ได้ช่วยกันให้ความร่วมมือทำให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านไปด้วยความเรียบร้อย และคาดหวังว่าข้อบัญญัติฯ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นี้ จะแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับพี่น้องประชาชนได้ตามเจตนารมณ์ของการกระจายอำนาจ และ ขอให้ปลัด อบต. และ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้เร่งรัดเสนอร่างข้อบัญญัติฯ เพื่อเสนอนายอำเภออนุมัติ และ ประกาศใช้ให้ทันวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อช่วยเหลือประชาชนจำนวน ๑ โครงการ

ระเบียบวาระที่ ๓.๒.๑ โครงการก่อสร้างถนน ลาดยางแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๓ จากสะพานปูนท่าข้าม ถึง บ้านนายณพล ม่วงรัตน์ ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ความยาวไม่รวมลู่วาง ๕๔๗ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๗๔๑ ตร.ม. ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด งบประมาณ ๗๒๒,๐๐๐ บาท พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

ประธานสภาฯ รายละเอียดขอเชิญ นายกฯ ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ

รองนายกฯ (มะลิ พานิช) รักษาการนายกฯ เรียนประธานสภาฯ โครงการจ่ายขาดเงินสะสมโครงการนี้สภาฯ เคยให้ความเห็นชอบอนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่เนื่องจากยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะว่ยังไม่ได้รับอนุญาตจากกรมธนารักษ์ ซึ่งที่ผ่านมาได้ดำเนินการขออนุญาตไปที่สำนักงานชลประทาน

แล้ว และชลประทานอนุญาตให้ดำเนินการแล้ว แต่ยังต้องส่งเรื่องให้ธนาคารจังหวัดพิจารณาอนุญาตอีกครั้ง ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาอนุญาตของสำนักงานธนาคารจังหวัด จึงทำให้ไม่สามารถจัดทำโครงการได้ทันใน ๑ ปีงบประมาณที่สภา ได้อนุมัติไว้ จึงจำเป็นต้องพับโครงการไว้หรือเป็นการยกเลิกการดำเนินการ เนื่องจากไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างได้ทันตามที่กฎหมายกำหนด แต่เนื่องจากยังมีความจำเป็นต้องดำเนินการโครงการนี้ต่อไป และคาดว่าจะได้รับอนุญาตจากธนาคารจังหวัดให้ดำเนินการก่อสร้างได้ในเร็ววันนี้ ดังนั้นดิฉันจึงขอเสนอญัตติจ่ายขาดเงินสะสมโครงการถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากสะพานปูนท่าข้าม ถึง บ้านนายณพล ม่วงรื่น ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ความยาวไม่รวมหูช้าง ๕๙๗ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๗๙๑ ตร.ม. ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด งบประมาณ ๗๒๒,๐๐๐ บาท พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

รายละเอียดข้อกำหนดจะได้ให้ ปลัด อบต. ได้อธิบายให้ที่ประชุมทราบต่อไป

ปลัด อบต. เรียนประธานสภาฯ การจ่ายขาดเงินสะสมต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ รายละเอียดข้อกำหนด ดังนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกหนึ่งสัปดาห์ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องก่องหนผู้พันให้เสร็จภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว และ ตามรายงานยอดเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ คงเหลือ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดได้แจ้งให้ที่ประชุมแล้ว (อธิบายรายละเอียด) โดยสรุปเมื่อกันเงินตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว จะมียอดเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ๖,๑๕๙,๐๐๖ บาท ซึ่งไม่นับรวมกับเงินทุนสำรองสะสม ๑๐ ล้าน บาท แด่แสนบาทเศษ

ที่ประชุม รับทราบ และซักถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ประธานสภาฯ ที่ประชุม มีใครจะซักถามรายละเอียดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม เห็นควรอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมโครงการก่อสร้างถนน ลาดยางแบบ

แอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๓จากสะพานปูนท่าข้าม ถึง บ้านนายณพล ม่วงริน ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ความยาวไม่รวมลู่วาง ๕๔๗ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๗๙๑ ตร.ม. ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด งบประมาณ ๗๒๒,๐๐๐ บาท พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ตามที่เสนอหรือไม่

มติที่ประชุม อนุมัติด้วยมติเอกฉันท์ ๗ คะแนน (สมาชิกสภา ผู้เข้าประชุม ๗ ท่าน)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ

ประธานสภา ในระเบียบวาระนี้ขอเชิญท่านรักษาการนายกฯ มีอะไรจะแจ้งหรือหารือที่ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มี สมาชิกสภา มีใครจะเสนอหรือสอบถามอะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณ และปิดประชุม ครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๒๐ น.

..... จดรายงานการประชุม
(นายณรงค์ชัย พงศ์ศรีเพียร) / เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

..... กรรมการ กรรมการ ประธาน
(นายธงชัย บัวผัน) (นางอำพร ขำอรุณ) / เลขฯ (นายอำนาจ หนูมงกุฏ) กรรมการ

..... รับรองรายงานการประชุม
(นายสังเวียน แก้วรุ่งเรือง) / ประธานสภา ฯ

เอกสารโอนเงินงบประมาณ และ แกไขคำชี้แจงประกอบงบประมาณ

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ประกอบการประชุมสภา สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑

วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. โอนเงินงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โอนเพิ่มมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ICT) พ.ศ. ๒๕๖๓

ตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนเพิ่ม ๗,๕๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง

เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน แต่ไม่ได้ตั้งจ่ายเพื่อการนี้ไว้

โอนลด

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีด จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๕,๐๐๐ บาท

- โอนลด ๗,๕๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๗,๕๐๐ บาท

เนื่องจากไม่สามารถหาซื้อได้ ในท้องตลาดเลิกผลิตและไม่มีการนำเข้าจากต่างประเทศแล้ว

๒. โอนเงินงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โอนเพิ่มมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๒.๑ แผนงานบริหารงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ตามมาตรฐานกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ICT) พ.ศ. ๒๕๖๓

ตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนเพิ่ม ๗,๕๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง

เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน แต่ไม่ได้ตั้งจ่ายเพื่อการนี้ไว้

/ โอนลด

โอนลด

- ๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน
การจัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีด จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๗,๕๐๐ บาท
- โอนลด ๗,๕๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน - บาท
เนื่องจากไม่สามารถหาซื้อได้ในท้องตลาดเลิกผลิตและไม่มีการนำเข้าจากต่างประเทศแล้ว

๓. โอนเงินงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โอนเพิ่มมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- ๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายอาคาร “ศูนย์บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service)”
- ตั้งตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท
- โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

- ๓.๑ แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๔ จากบ้านนายจำลอง หนุมงกุฎ ถึง ไร่นายมังกร ช้างเผือก
กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๑๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๓๐ ตารางเมตร
(พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ)
ตั้งไว้ ๒๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๑๐,๐๐๐ บาท
- โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
เนื่องจากได้ทำสัญญากับผู้รับจ้างแล้วในวงเงิน ๑๙๙,๕๐๐ บาท

๔. แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณ

- ๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน (One Stop Service)
- ตู้เอกสารเตี้ย ๒ บานเปิด มีถาดใส่เอกสาร จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๓,๓๕๐ บาท แก้ไขข้อความ
ข้อความเดิม ขนาด ๘๐ x ๔๐ x ๑๑๙ ซม เป็น
ข้อความใหม่ ขนาด ๘๐ x ๔๐ x ๑๐๖ ซม (ข้อความอื่นและจำนวนเงินคงเดิม)
เนื่องจากพิมพ์เอกสารผิด

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom

✓ 50. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

51. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ราคา 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้หลัก
สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒
วันที่จันทร์ ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

เวลา ๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้หลัก



