



บันทึกข้อความ

สำนักงานการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก โทร. ๐-๓๕๙๖-๙๙๒๙

ที่ สพ ๗๘๘๐๑/

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลระดับคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ในการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก (ผ่านปลัดฯ)

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ อำเภอเมืองสุพรรณบุรีแจ้งว่า ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่าสำนักงาน ป.ป.ช. มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ เห็นชอบกรอบแนวทางและรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงได้ประกาศปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เป็นเป้าหมายเข้าร่วมการประเมินฯ จำนวน ๙,๓๐๑ แห่ง ใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จึงแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ดำเนินการวางแผนและเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัดแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งกำหนดเป้าหมายให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ต้องมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ หน่วยงานที่เข้าร่วมประเมินฯ สามารถใช้งานระบบสารสนเทศสนับสนุนการประเมิน (ITAS) ผ่านช่องทางเว็บไซต์ itas.nacc.go.th โดยใช้ Username และ Password เดิมที่ใช้สำหรับการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และหากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลสามารถติดต่อผ่านช่องทาง Line@ITAS และ Facebook : ITAS NACC

(เอกสารหมายเลข ๑)

๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ โดยดำเนินการ ดังนี้

ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ขั้นตอน : ลงทะเบียนการประเมิน และนำเข้าสู่ข้อมูลประกอบการประเมิน

- การลงทะเบียนการประเมิน และนำเข้าสู่ข้อมูลประกอบการประเมิน มีขั้นตอน ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบและผู้บริหารลงทะเบียนการประเมิน

(เอกสารหมายเลข ๒)

/ (๒) ผู้ดูแลระบบ...

(๒) ผู้ดูแลระบบนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายในและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก

(เอกสารหมายเลข ๓)

(๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก

(เอกสารหมายเลข ๔)

๑.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

ขั้นตอน : เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

- การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีขั้นตอน ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT

(๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT

โดยขณะนี้องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กได้ดำเนินการแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กทราบ

(เอกสารหมายเลข ๕ และ ๖)

๑.๓.๒ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอน : เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอน ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ

(๒) ผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้เสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด และไม่ต่ำกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด

(เอกสารหมายเลข ๗ และ ๘)

๑.๓.๓ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอน : เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

- การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอน ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT

(๒) คณะที่ปรึกษาการประเมิน วิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักทฤษฎีวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่ากลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด

(เอกสารหมายเลข ๗ และ ๘)

๑.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กดำเนินการรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ

/พ.ศ. ๒๕๖๔...

พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔

(เอกสารหมายเลข ๑๐)

๑.๕ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศขยายระยะเวลาการดำเนินงานตามปฏิทินการประเมิน ITA พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การขยายเวลาการดำเนินงานตามปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินฯ จำนวน ๘,๓๐๐ หน่วยงาน ได้ใช้ประกอบการประเมินฯ ตามขั้นตอน และกรอบระยะเวลาดังกล่าว นั้น

เนื่องจากในสถานการณ์ปัจจุบันโรคติดเชื้อโควิด - ๑๙ พบจำนวนผู้ติดเชื้อสะสมและผู้ติดเชื้อรายใหม่ซึ่งเป็นการติดเชื้อในประเทศได้เพิ่มจำนวนขึ้นอย่างต่อเนื่อง และการระบาดระลอกใหม่นี้ได้กระจายออกไปในหลายพื้นที่ค่อนข้างรวดเร็ว รัฐบาล โดยข้อเสนอของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุขกรณีโรคติดเชื้อโควิด - ๑๙ จึงได้มีการประกาศข้อกำหนด ออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒๐) เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อบังคับใช้มาตรการควบคุมแบบบูรณาการที่จำเป็นอย่างเร่งด่วน รวมทั้งปรับระดับพื้นที่สถานการณ์ในจังหวัดที่ได้ตรวจพบการระบาดเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและพื้นที่ควบคุม ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ในการนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ตระหนักว่า การแก้ไขปัญหาการระบาดของโรคติดเชื้อโควิด - ๑๙ เป็นภารกิจสำคัญเร่งด่วน และหน่วยงานภาครัฐได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินฯ ที่กำหนดไว้อย่างเป็นทางการประเมินฯ สำนักงาน ป.ป.ช. จึงขอประกาศขยายเวลาการดำเนินงานตามปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๕.๑ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอน : เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอน ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ

(๒) ผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้เสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด และไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด

๑.๕.๒ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอน : เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

- การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอน ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึง

/ความสะดวก...

ความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT

(๒) คณะที่ปรึกษาการประเมิน วิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักทางวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่ากลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด

๑.๕.๓ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอน : เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

- การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีขั้นตอน ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT

(๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT

๑.๕.๔ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑๕ พฤษภาคม - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

ขั้นตอน : ให้คะแนนแบบวัด OIT

- การให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยคณะที่ปรึกษาการประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลและพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑.๕.๕ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ขั้นตอน : ชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT

- ในกรณีที่หน่วยงานเห็นว่าผลคะแนนของแบบวัด OIT ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ผู้ดูแลระบบอาจแจ้งขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมต่อคณะที่ปรึกษาการประเมินได้ตามวิธีการที่กำหนด

๑.๕.๖ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอน : ยืนยันแบบวัด OIT

- คณะที่ปรึกษาการประเมินพิจารณาข้อชี้แจงเพิ่มเติมของหน่วยงานตามที่ได้รับแจ้ง จากนั้นทำการแก้ไขหรือยืนยันผลคะแนนแบบวัด OIT ตามวิธีการที่กำหนด

๑.๕.๗ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑๔ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอน : สรุปผลและจัดทำรายงานผลการประเมิน

- คณะที่ปรึกษาการประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน

๑.๕.๘ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอน : ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน

- สำนักงาน ป.ป.ช. กลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และประกาศเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ

(เอกสารหมายเลข ๑๑)

๑.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ ดังนี้

ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

/ขั้นตอน : เก็บข้อมูล...

ขั้นตอน : เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

โดยขณะนี้องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กได้ดำเนินการ ขั้นตอนที่ (๑) ผู้ดูแลระบบ รายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างขั้นตอนที่ (๒) ผู้บริหาร ตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT ภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(เอกสารหมายเลข ๑๒ และ ๑๓)

๑.๗ องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามประกาศของ สำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑.๗.๑ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอน : เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอน ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึง ความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ

(๒) ผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ได้มากที่สุด และไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด

๑.๗.๒ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอน : เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

- การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอน ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึง ความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT

(๒) คณะที่ปรึกษาการประเมิน วิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักทางวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่ากลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ ตามที่กำหนด

๑.๗.๓ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอน : เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

- การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีขั้นตอน ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT

(๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT

โดยขณะนี้องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กได้ดำเนินการ ขั้นตอนที่ (๑) ผู้ดูแลระบบ รายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT เรียบร้อยแล้ว และขั้นตอนที่ (๒) ผู้บริหาร ตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT เรียบร้อยแล้ว

(เอกสารหมายเลข ๑๔ และ ๑๕)

๑.๘ องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ ของสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

/ภาครัฐ...

ภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ จึงรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

(เอกสารหมายเลข ๑๖)

๑.๙ อำเภอมืองสุพรรณบุรีแจ้งว่า ตามที่ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง พิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนและเวลาที่กำหนดตามประกาศขยายเวลาการดำเนินงานตามปฏิทินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ครบถ้วนถูกต้อง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ รับทราบและเห็นชอบรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. เสนอเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐนำไปประกอบการพิจารณาปรับปรุง พัฒนา และยกระดับ ตลอดจนเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว โดย ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๙.๑ ตอบแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ให้ครบถ้วนถูกต้อง ภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑.๙.๒ ตอบแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ให้ผ่านขั้นต่ำ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(เอกสารหมายเลข ๑๗ และ ๑๘)

๑.๑๐ อำเภอมืองสุพรรณบุรีแจ้งว่า ตามที่อำเภอมืองสุพรรณบุรีได้แจ้งปฏิทินการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการตาม ขั้นตอนและเวลาที่กำหนด นั้น

อำเภอมืองสุพรรณบุรีได้รับแจ้งจากจังหวัดสุพรรณบุรีว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า สำนักงาน ป.ป.ช. ตระหนักถึงการแก้ปัญหาการระบาดของโรคติดเชื้อโควิด - ๑๙ เป็นภารกิจสำคัญ เร่งด่วนและหน่วยงานภาครัฐได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน สามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินฯ ที่กำหนดไว้อย่างเป็นธรรม ได้ประกาศขยายเวลาการ ดำเนินการตามปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอนและเวลาที่กำหนดตามปฏิทินดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง

(เอกสารหมายเลข ๑๙)

๑.๑๑ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี แจ้งว่า ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มี มติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ เห็นชอบการกำหนดหน่วยงานกลุ่มเป้าหมาย และกรอบแนวทางและรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

/ภาครัฐ...

ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการชี้แจงกรอบแนวทางและรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กับหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินฯ ได้รับทราบและเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินฯ เรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดทำคู่มือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ท่านและผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA ของหน่วยงาน สามารถใช้ประกอบการวางแผนและเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(เอกสารหมายเลข ๒๐)

๑.๑๒ องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑.๑๒.๑ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอน : เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอน ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ

(๒) ผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้เสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด และไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด

: โดยขณะนี้การดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

มีสถานะตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำแล้ว

(เอกสารหมายเลข ๒๑)

๑.๑๒.๒ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอน : เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

- การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอน ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT

(๒) คณะที่ปรึกษาการประเมิน วิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักทางวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่ากลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด

๑.๑๒.๓ ช่วงเวลาระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ขั้นตอน : เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

- การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีขั้นตอน ดังนี้

(๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT

/ (๒) ผู้บริหารตรวจสอบ...

(๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT : โดยขณะนี้การดำเนินการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีสถานะอนุมัติแล้ว

(เอกสารหมายเลข ๒๑)

๑.๑๔ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้เหล็กพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ เห็นควรรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

(เอกสารหมายเลข ๒๒)

๑.๑๕ เว็บไซต์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) <https://itas.nacc.go.th/> แจ้งว่า

(๑) หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินสามารถ Login เพื่อเข้าดูคะแนนแบบวัด OIT เบื้องต้นในระบบ ITAS ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

(๒) หากเห็นด้วยกับผลการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT หน่วยงานไม่ต้องดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมใดๆ โดยถือว่าหน่วยงานยอมรับผลการตรวจประเมินแบบวัด OIT ของคณะที่ปรึกษาการประเมินแล้ว

(๓) หากไม่เห็นด้วยกับผลการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT หน่วยงานสามารถชี้แจงให้รายละเอียดการตอบแบบวัด OIT เพิ่มเติมได้ ผ่านแบบฟอร์มการชี้แจงแบบวัด OIT ของแต่ละกลุ่มหน่วยงาน โดยชี้แจงเพิ่มเติมเฉพาะในข้อที่ไม่เห็นด้วยกับผลการตรวจให้คะแนนของคณะที่ปรึกษา เพื่อให้คณะที่ปรึกษาการประเมินได้พิจารณาข้อมูลที่ได้เปิดเผยไว้จาก Link คำตอบแบบวัด OIT เดิมที่หน่วยงานได้บันทึกไว้ในระบบ ITAS โดยจะไม่มีมีการพิจารณาถึงคำตอบใหม่

(๔) หน่วยงานสามารถดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ได้เพียงครั้งเดียว และเมื่อส่งข้อมูลแล้วจะไม่สามารถแก้ไขหรือส่งแบบฟอร์มชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ได้อีก

(๕) เมื่อหน่วยงานดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT แล้ว คณะที่ปรึกษาการประเมิน จะทำการตรวจสอบข้อมูลและพิจารณาการให้คะแนนอีกครั้ง ซึ่งเมื่อพิจารณาผลแล้วเสร็จ ระบบ ITAS จะทำการประมวลผลคะแนนการประเมินต่อไป โดยผลการพิจารณาคำชี้แจงยืนยันเพิ่มเติมแบบวัด OIT ของคณะที่ปรึกษาการประเมินถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

(๖) สำนักงาน ป.ป.ช. ไม่มีการกำหนดขั้นตอนการรับอุทธรณ์คะแนนผลการประเมิน ITA ภายหลังจากขั้นตอนการชี้แจงยืนยันเพิ่มเติมแบบวัด OIT แล้วเสร็จ

(๗) ขอให้หน่วยงานคัดเลือกแบบฟอร์มการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ตามกลุ่มของหน่วยงานตนเองได้ตาม Link ด้านล่างนี้ โดยเริ่มตอบได้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

https://itas.nacc.go.th/home/detailnews/๒๒๐๑?ReturnUrl=https%3A%2F%2Fitas.nacc.go.th%2Fhome%2Fnews%3F_%3D๑๖๒๔๐๐๘๓๒๓๑๕๐

(เอกสารหมายเลข ๒๓)

/๑.๑๖ องค์การบริหาร...

๑.๑๖ องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กได้ดำเนินการ Login เพื่อเข้าดูคะแนนแบบวัด OIT เบื้องต้นในระบบ ITAS เรียบร้อยแล้ว โดยคะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ได้รับคะแนน ๗๔.๖๗ คะแนน ระดับผลการประเมิน C

(เอกสารหมายเลข ๒๔)

๑.๑๗ สถานะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยมีการตอบ ครบตามจำนวนขั้นต่ำ

(เอกสารหมายเลข ๒๕)

๑.๑๘ องค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็กได้ดำเนินการแจ้งระดับคะแนนและระดับ ผลการประเมินการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว โดยคะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก ได้รับคะแนน ๖๘.๕ คะแนน ระดับผลการ ประเมิน C โดยมีคะแนนแต่ละตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัด | คะแนน |
|----------|--------------------------|-------|
| ๑ | การปฏิบัติหน้าที่ | ๙๓.๓๓ |
| ๒ | การใช้อำนาจ | ๙๐.๗๗ |
| ๓ | การใช้งบประมาณ | ๘๙.๙๑ |
| ๔ | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๘๘.๘๘ |
| ๕ | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๘๗.๗๒ |
| ๖ | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๘๕.๐๑ |
| ๗ | คุณภาพการดำเนินงาน | ๘๕.๖๖ |
| ๘ | การปรับปรุงการทำงาน | ๗๗.๘๕ |
| ๙ | การเปิดเผยข้อมูล | ๕๘.๐๔ |
| ๑๐ | การป้องกันการทุจริต | ๒๕.๐๐ |

(เอกสารหมายเลข ๒๖)

๒. ข้อเท็จจริง

ระบบ ITAS ได้แจ้งผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว โดยองค์การบริหาร ส่วนตำบลทับตีเหล็ก ได้รับคะแนนรวม ๔๑.๕๒ คะแนน โดยมีรายละเอียดผลการประเมิน ดังนี้

- การเปิดเผยข้อมูล ได้รับคะแนน ๕๘.๐๔ คะแนน
- การป้องกันการทุจริต ได้รับคะแนน ๒๕.๐๐ คะแนน

/ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน...

| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน | | | |
|------------------------------------|-----------------------------------|--|--------|
| ข้อมูลพื้นฐาน | | | |
| ชื่อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| ๐๑ | โครงสร้าง | | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๒ | ข้อมูลผู้บริหาร | หน่วยงานควรแสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงานและผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยชื่อนามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงยังขาดช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน จึงไม่สอดคล้องกับข้อคำถาม | ๐.๐๐ |
| ๐๓ | อำนาจหน้าที่ | | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๔ | แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน | | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๕ | ข้อมูลการติดต่อ | หน่วยงานควรแสดงข้อมูลครบทั้ง ๕ ข้อมูลการติดต่อ ได้แก่ ๑) ที่อยู่ ๒) หมายเลขโทรศัพท์ ๓) หมายเลขโทรสาร ๔) อีเมล และ ๕) แผนที่ กรณีที่หน่วยงานมีการยกเลิกการใช้โทรสารจะต้องเขียนคำอธิบายเพิ่มเติมอย่างชัดเจนเพื่อประกอบการพิจารณา ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงยังขาด หมายเลขโทรสาร อีเมล และแผนที่ จึงไม่สอดคล้องกับข้อคำถาม | ๐.๐๐ |
| ๐๖ | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | | ๑๐๐.๐๐ |
| ข่าวประชาสัมพันธ์ | | | |
| ชื่อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| ๐๗ | ข่าวประชาสัมพันธ์ | | ๑๐๐.๐๐ |

| การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล | | | |
|----------------------|----------------|---|-------|
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| ๐๘ | Q&A | หน่วยงานควรแสดงช่องทางที่ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และหน่วยงานสามารถที่จะสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ทันที (๒ way communication) | ๐.๐๐ |
| ๐๙ | Social Network | หน่วยงานควรแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น โดยหน่วยงานจะต้องใช้ URL ของเว็บไซต์หน่วยงานในการตอบ ไม่ใช่ URL ของสื่อสังคมออนไลน์ ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงเป็น Facebook จึงไม่สอดคล้องกับข้อคำถาม | ๐.๐๐ |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน | | | |
|-----------------------------------|---|---|--------|
| แผนการดำเนินงาน | | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| 0๑๐ | แผนดำเนินงานประจำปี | หน่วยงานควรแสดงแผนการดำเนินภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี และเป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการหรือกิจกรรมงบประมาณที่ใช้ ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงเป็นประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งไม่สอดคล้องกับข้อคำถาม | ๐.๐๐ |
| 0๑๑ | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน | หน่วยงานควรแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี (ตามข้อ 0๑๐) ในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงเป็นประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งไม่สอดคล้องกับข้อคำถาม | ๐.๐๐ |
| 0๑๒ | รายงานผลการดำเนินงานประจำปี | หน่วยงานควรแสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงเป็นประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งไม่สอดคล้องกับข้อคำถาม | ๐.๐๐ |
| การปฏิบัติงาน | | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| 0๑๓ | คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน | | ๑๐๐.๐๐ |

/การให้บริการ...

| การให้บริการ | | | |
|--------------|---|--|--------|
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| ๐๑๔ | คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ | | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๕ | ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ | | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๖ | รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ | หน่วยงานควรแสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไม่ใช่สถิติความพึงพอใจต่อเว็บไซต์) ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงเป็นรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของปี พ.ศ.๒๕๖๔ จึงไม่สอดคล้องกับข้อคำถาม | ๐.๐๐ |
| ๐๑๗ | E - Service | หน่วยงานควรแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยระบบดังกล่าวนี้จะต้องมีการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นบุคคลภายนอก เช่น ประชาชน หน่วยงานราชการอื่น ภาคธุรกิจ หรือองค์กรต่างๆ และต้องมีการให้บริการที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานโดยชัดเจน ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงเป็นเพียงประกาศคู่มืองานบริการประชาชน ปี ๒๕๕๘ จึงไม่สอดคล้องกับข้อคำถาม | ๐.๐๐ |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ | | | |
|--|---|---|--------|
| แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี | | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| ๐๑๘ | แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี | หน่วยงานควรแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี และเป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย เป็นต้น ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงเป็นแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ เฉพาะไตรมาสที่ ๒ ซึ่งลักษณะของข้อมูลไม่สอดคล้องกับข้อความ | ๐.๐๐ |
| ๐๑๙ | รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน | หน่วยงานควรแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (ตามข้อ ๐๑๘) ในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงเป็นแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ เฉพาะไตรมาสที่ ๒ ซึ่งลักษณะของข้อมูลไม่สอดคล้องกับข้อความ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๒๐ | รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี | | ๑๐๐.๐๐ |

| การจัดซื้อจัดจ้างหรือการหาพัสดุ | | | |
|---------------------------------|---|---|--------|
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| 0๒๑ | แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ | | ๑๐๐.๐๐ |
| 0๒๒ | ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ | | ๑๐๐.๐๐ |
| 0๒๓ | สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุรายเดือน | หน่วยงานควรแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงานในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีข้อมูลรายละเอียดผล การจัดซื้อจัดจ้างของทุกเดือน เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการ คัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือ จ้าง เป็นต้น กรณีที่หน่วยงานไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ในเดือนนั้น ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงยังขาดข้อมูลของ เดือนตุลาคม และเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ จึงไม่สอดคล้องกับข้อคำถาม | ๐.๐๐ |
| 0๒๔ | รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุประจำปี | | ๑๐๐.๐๐ |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | | | |
|---|---|-------------|--------|
| การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| 0๒๕ | นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล | | ๑๐๐.๐๐ |
| 0๒๖ | การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล | | ๑๐๐.๐๐ |
| 0๒๗ | หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล | | ๑๐๐.๐๐ |
| 0๒๘ | รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | | ๑๐๐.๐๐ |

/ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส...

| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส | | | |
|---|--|--|--------|
| การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต | | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| 0๒๙ | แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต | | ๑๐๐.๐๐ |
| 0๓๐ | ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต | หน่วยงานควรแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานได้ จึงไม่สอดคล้องกับข้อคำถาม | ๐.๐๐ |
| 0๓๑ | ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี | | ๑๐๐.๐๐ |

| การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | | | |
|----------------------------------|----------------------------------|--|-------|
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| O๓๒ | ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น | หน่วยงานควรแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยช่องทางดังกล่าวจะเป็นช่องทางสำหรับเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานหรือแจ้งข้อมูลทั่วไปให้หน่วยงานได้รับทราบ เช่น ต้องการให้หน่วยงานปรับปรุงการให้บริการหรืองานในด้านใดให้ดีขึ้น เป็นต้น ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานได้ จึงไม่สอดคล้องกับข้อคำถาม | ๐.๐๐ |
| O๓๓ | การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | หน่วยงานควรแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงเป็นโครงการฯ ของปี ๒๕๖๓ จึงไม่สอดคล้องกับข้อคำถาม | ๐.๐๐ |

(เอกสารหมายเลข ๒๔)

๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... กิ่งแก้ว..... กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

(นางสาวกิ่งแก้ว กรรณเลข)

ความเห็น..... นิตกรปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....

(นายสุพธา ทาสี)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหาร

ส่วนตำบลทับตีเหล็ก

ความเห็น..... กิ่งแก้ว.....

ผลการพิจารณา (✓) อนุมัติ.....

() ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ..... กิ่งแก้ว.....

(นางมะลิ พานูช)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก

รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก

ไม่มีความเห็น...
นางสาวกิ่งแก้ว กรรณเลข

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ชัย พงศ์ศรีเพียร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับตีเหล็ก